



---

# חוברת רישום לאגף הילדים לשנה"ל תשפ"ו

---

ינואר 2025



# ברוכים.ות הבאים.ות למחלקת הגיל הרך

מ.א. דרום השרון ומחלקת חינוך לגיל הרך נרגשים  
יחד איתכם.ן על הצטרפותכם.ן למשפחת גני הילדים  
ומברכים אתכם.ן בברכת הצלחה.

חזון המחלקה הינו לתת לכל ילד בגיל הרך מסגרת  
חינוכית איכותית ומקצועית, לתת להורים כלים להורות  
מיטבית וליצור קהילה שותפה בגידול הילדים.

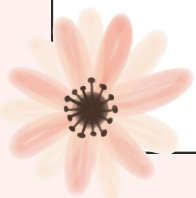
המועצה תמשיך להשקיע בגני הילדים על מנת  
ליצור סביבה חינוכית שתאפשר לכל ילדה וילד  
לנסות ולהתנסות, לחוות וללמוד ולרכוש כלים  
להתפתחות מיטבית.

## בברכה,

מיכל לוי לוקרי  
ס. מנהלת מח' הגיל הרך

גיתית גזית  
מנהלת מח' הגיל הרך

נוני רייזברג  
מנהלת אנך החינוך



# מועדי רישום



הרישום לבתי ספר ולגני ילדים לשנת הלימודים התשפ"ו  
יחל ביום חמישי א' בשבט התשפ"ה (30 בינואר 2025)  
ויימשך עד יום ראשון כ"א בשבט התשפ"ה (19 בפברואר 2025)

בהתאם לחוק לימוד חובה (תיקון מס' 32), התשע"ג -  
2013 שהתקבל בכנסת ביום א' באב תשע"ג 8.7.2013.

## גילאי 5

1 בינואר 2020 - 31 בדצמבר 2020

## גילאי 4

1 בינואר 2021 - 31 בדצמבר 2021

## גילאי 3

1 בינואר 2022 - 31 בדצמבר 2022

**אתר הרישום יהיה פתוח רק במועד הרישום**

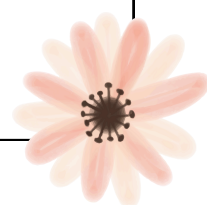
# חובת רישום

חוק לימוד חובה, תש"ט - 1949, חל על כל ילד וילדה שעל פי שנתוני הרישום הנקבעים ע"י משרד החינוך עולים לאן טרום טרום חובה.

בשנה"ל תשפ"ו על כלל הילדים שנולדו בשנים 2020-2022 (להלן: שנתוני הרישום) להירשם למוסד חינוכי מוכר ע"י משרד החינוך בלבד.

**לידיעתכם: אי רישום ילדכם למסגרת חינוכית מוכרת מהווה עבירה פלילית, שדינה קנס או מאסר.**

\* חריגי גיל שנתון 2023: עפ"י הנחיות משרד החינוך לא יתאפשר רישום של ילדים בשנתון זה.





# פזמוני ימי לילי

## בטרם כניסתכם לאתר לביצוע רישום עליכם להצטייד ב:

- 1 תעודת זהות מעודכנת לכתובת המועצה
- 2 מספר תעודת זהות של הילד/ה
- 3 מספר תעודת זהות של מבצע הרישום (אחד מההורים)
- 4 טלפון נייד של מבצע הרישום (אחד מההורים)

## במידה ולא הצלחתם לבצע רישום מהסיבות הבאות:

- 1 ספח תעודת הזהות אינו מעודכן כתובת (או במידה ושיניתם כתובת בשלושת החודשים האחרונים)
- 2 אין במערכת מספר נייד מעודכן

**ניתן לפנות למח' הגיל הרך**

MICHAL@DSHARON.ORG.IL | RINATSH@DSHARON.ORG.IL

**03-9000532/535**

# תהליך הרישום

יש להיכנס לאתר הרישום המקוון ולהקליד בשדות המתאימים את ת"ז של הילד ות"ז הורה.

**אנא הקפידו על מילוי פרטים מדויקים, כולל טלפון ודוא"ל של שני ההורים.**

יש לוודא כי ההודעה "בקשתך נקלטה בהצלחה" תופיע עם גמר הרישום.

לאחר סיום תהליך הרישום תקבלו אישור רישום לדוא"ל שהקלדתם באתר הרישום. אישור זה הינו הכרחי על מנת לוודא כי נקלטתם במערכת.

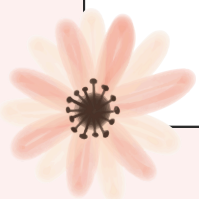
במידה ועדיין לא קיבלתם אישור שלחו אלינו בקשה בדוא"ל ונשלח אליכם העתק מאישור הרישום.

\* ייתכן וייווצר עומס על המערכת ורצוי להמתין 24 שעות עד לקבלת האישור.

\* לתשומת ליבכם – בתקופת הרישום אין משמעות מבחינת "כל הקודם זוכה" לשיבוץ בגנים.



**לנוחיותכם, סרקו את הקוד המופיע על גבי המעטפה**



# נהלי רישום

**רישום ושיבוץ התלמידים מתבצע בהתאם  
לכתובת המגורים העדכנית בתעודת הזהות.**

יש להקפיד על שינוי הכתובת במשרד הפנים ולוודא שילדכם מצוין בכתובת הנכונה טרם תחילת הרישום.

## עדכון כתובת:

עליכם לשלוח בדוא"ל צילום של ת"ז של שני ההורים עם הכתובת המעודכנת.

לפי הנחיות משרד החינוך ניתן להעביר לרשות הרושמת חוזה דירה (ניתן לשלוח בדוא"ל את המסמכים, אנו נודיעכם על עדכון הכתובת והמשך הרישום).

[MICHAL@DSHARON.ORG.IL](mailto:MICHAL@DSHARON.ORG.IL) | [RINATSH@DSHARON.ORG.IL](mailto:RINATSH@DSHARON.ORG.IL)

עפ"י חוזר מנכ"ל, עם סיום הרישום, פרטי הילדים מועברים למשרד החינוך לצורך בדיקת תקינות הנתונים. לכן, עדכון מקום המגורים חייב להיות בפועל במשרד הפנים כמו גם כל מסמך אחר שמוצג בעת הרישום.



# נהלי רישום

## תושבים חדשים

עליכם לשלוח בדוא"ל: ת"ז עם כתובת מעודכנת של שני ההורים או חוזה רכישה ו/או שכירות בצירוף אישור ארנונה (עפ"י הנחיות מ. החינוך) וטופס ביטול רישום מהרשות הקודמת. לאחר בדיקת המסמכים ואישורם יפתח עבורכם הרישום באתר המקוון (הרישום מותנה בשינוי כתובת בלבד, טרם תחילת שנה)

## בעלי דרכונים

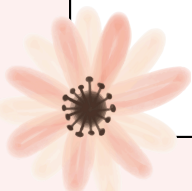
עליכם לשלוח בדוא"ל: צילום דרכונים, תעודת לידה של הילד/ה, חוזה דירה וביטול רישום מרשות קודמת. לאחר בדיקת המסמכים ואישורם, יפתח עבורכם הרישום באתר המקוון.

## ביצוע רישום ע"י גורם אחר שאינו הורי הילד/ה

יש להצטייד בתעודת זהות של הרושם, תעודות זהות של הורי הילד עם ספח שבו מעודכנים פרטי הילד ויפוי כוח חתום ע"י ההורים.

## העתקת מקום מגורים

הורים שעוזבים את דרום השרון ליישוב אחר נדרשים למלא טופס בקשה לביטול רישום ולהעביר בדוא"ל. לאחר אישור הבקשה יועבר להורים טופס ביטול/גרועה.





# הורים גרושים/ פרודים

חוק הכשרות המשפטית והאפוטרופסות קובע, כי לצורך רישום הילדים למוסדות החינוך יש לקבל את הסכמת שני ההורים!

במקרים שבהם תישלל ו/או תוגבל האפוטרופסות של אחד ההורים לא תחול חובה זו.

במידה וקיימת מחלוקת בין ההורים לעניין ההסכמה, על ההורים לפנות להכרעה משפטית בנושא ולהציג בפני מח' הגיל הרך את ההחלטות שהתקבלו.

על שני ההורים לחתום על כתב ההצהרה ונספחים התקפים למועד הרישום ולצרף צילום ת"ז (כולל הספח) של שני ההורים.

שני התצהירים כולל הנספחים המפורטים הינם הכרחיים להמשך הרישום ושיבוץ הילדים.

הקפידו להוסיף כתובת נוספת לתלמיד/ה במידה וההורים גרים בשתי כתובות שונות ולציין את הסטטוס המשפחתי בהתאם.

ההורים  
הצמודים  
לילדים



# ילדים עם בעיות רפואיות

הורים לילדים עם בעיות רפואיות מתבקשים להגיש מבעוד מועד בקשה לסייע:

בעת הרישום יש לציין שהילד עם בעיה רפואית.

יש להציג מכתב עדכני מחצי שנה אחרונה מרופא מומחה אודות המחלה והצרכים.

רכזת כ"א בחינוך המיוחד מגישה את המסמכים הנדרשים לוועדה רפואית המתקיימת במשרד החינוך לבקשת אישור לסייעת רפואית.

הוועדה במשרד החינוך מתקיימת אחת לחודש ועל פי החלטותיה נקבעות שעות הזכאות לסייעת רפואית.

הסייעת הרפואית הינה מועסקת ע"י הרשות ופועלת בהתאם להנחיות.

קשר ישיר עם ההורים יתקיים ע"י רכזת כ"א בחינוך המיוחד.

ליצירת קשר יש לפנות לרכזת כוח אדם בחינוך המיוחד:

**נועה ג'רסי לוי, 03-9000670**

[noadl@dsharon.org.il](mailto:noadl@dsharon.org.il)

הנהלת הילדים  
מזכה את הילדים



התאמה  
לצרכי  
ההורים  
מזרועות

# הנגשה בגני ילדים

הורים לילדים עם בעיות רפואיות שנדרשת  
התאמה מיוחדת חשוב שיגישו מבעוד מועד  
בקשה לסיוע:

בעת הרישום חשוב לציין שיש צורך בהנגשה  
בגן הילדים.



נא לפרט את סוג ההנגשה הנדרשת.



לאחר הרישום המידע יועבר לאחראי נגישות  
ליצירת קשר להמשך התהליך.



אחראית נגישות:

**צליל בכר 03-9000543,**  
**[tzlilbe@dsharon.org.il](mailto:tzlilbe@dsharon.org.il)**

# שיבוץ לגן הילדים

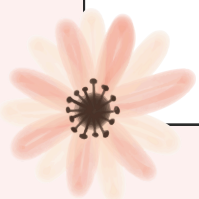
אנו עושים כל מאמץ לשבץ את ילדכם בהתאם לעדיפות שבחרתם (אם כתבתם בהערות), יחד עם זאת נלקחים בחשבון שיקולים מקצועיים ומערכתיים.

מלאכת השיבוץ הינה מורכבת ודורשת התייחסות פרטנית ומערכתית כאחד.

לעתים יש שינויים באכלוס בחודשים שלאחר תקופת הרישום והדבר משפיע ישירות על השיבוצים בגנים.

מטרתנו הינה לפרסם את השיבוצים מהר ככל הניתן. יחד עם זאת, איסוף הנתונים והצרכים השונים לוקחים זמן ומשפיעים על השיבוץ.

**השיבוצים ישלחו במייל להורים בתחילת חודש יולי.**





# הרצאות איזון לשיכונים

**הרכב קבוצת הגיל - איזון  
מגדרי ואיזון בין שנתונים**

**צרכים ייחודיים של הילדה.**

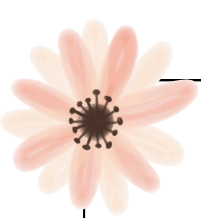
**שיקולים פדגוגיים**

**ילדי הישארות שנה נוספת  
בגן חובה**

**שיקולים  
מערכתיים**

**רישום במועדי הרישום  
של משרד החינוך**

**אזור רישום  
תינתן עדיפות לילדים  
מאותו אזור רישום**



# ערעור לשיבוץ

עס קבלת השיבוץ לגן באפשרותכם להגיש בקשה לערעור עד  
14 יום מקבלת הודעת השיבוץ.

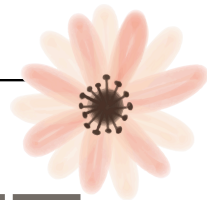
הגשת הערעור מתבצעת באמצעות אתר האינטרנט בלבד.

הועדה תידון רק בערעורים שהוגשו במועד!

בתום תקופת הגשת הערעורים מתכנסת ועדת ערעורים  
הכוללת נציגים מאגף החינוך, הרווחה, השירות הפסיכולוגי ועוד.

הועדה בוחנת בעיון רב כל בקשה לשינוי שיבוץ ונבחנת  
בהתאם לצרכים הפרטניים לצד אפשרויות המערכת.

תשובת הועדה תשלח בדוא"ל.



# הישארות שנה נוספת בגן חובה

“קבלת ההחלטה בדבר הישארותו של ילד בגן חובה שנה  
נוספת היא תהליך ולא אירוע חד פעמי.

בתהליך זה ההורים שותפים משמעותיים ביותר, יחד עם  
הגנת ועם פסיכולוג.ית הגן ועם גורמים חינוכיים וטיפוליים  
רלוונטיים נוספים המכירים את הילד...”  
(מתוך: חוזר מנכ"ל משרד החינוך).

יש לפנות לגנת לקבלת מידע והמשך תהליך.





# דיון באונקס זון יזאיש צל עזאיש (סל מוסדי)

בקיץ שנת 2018 אישרה הכנסת את תיקון מספר 11 לחוק החינוך המיוחד.

שינוי החוק מכוון למתן מענה מותאם לכל תלמיד בהתאם למאפייני התפקוד שלו, לצרכיו הייחודיים ולתמיכה הנדרשת לו, כדי לאפשר לו השתתפות בתהליך הלמידה, מיצוי יכולות וקידום בתחום הלימודי, החברתי והרגשי.

מטרת התהליך היא להציע להורים אפשרות לסייע לילדיהם בשנת הלימודים הבאה באמצעות הגשת בקשה לשקילת זכאותם לקבל תמיכה מסל השילוב היישובי במסגרת הגן.

בקשה זו נבחנת בדיון רב מקצועי בנוכחות נציג ממת"א, פיקוח או נציגו, פסיכולוג, נציג רשות, ההורים וכל נציג מטעמם אם מעוניינים בכך.

ניתן לפנות לאגנת למידע נוסף והמשך תהליך.

בכל הנוגע לסל תמיכות של שירותי חינוך מיוחדים ניתן לקרוא בפורטל הורים של משרד החינוך ובאתר המועצה - מחלקת חינוך - מחלקת חינוך מיוחד.



# ועדת זכאות ופיקוח (פיל אישי)

“ועדת הזכאות והאפיון היא ועדה מתוקף חוק הקובעת את זכאותו של תלמיד עם מוגבלות לשירותי חינוך מיוחדים, את רמת התפקוד שלו ואת היקף סל השירותים...”

(מתוך: חוברת שירותי חינוך מיוחדים לתלמידים עם צרכים מיוחדים, משרד החינוך).

למידע ופרטים נוספים אודות ועדות זכאות ואפיון ומידע נוסף ניתן להיכנס בגוגל לפורטל הורים של משרד החינוך

לשאלות ניתן לפנות לטלפון 03-9000646

# מידע כללי על הגנים

## שעות פעילות

ימים א'-ה' בין השעות 7:30-14:00 ובימי ו' 7:30-12:45.

## החופשות בגנים

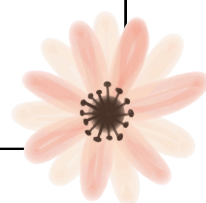
על פי לוח חופשות משרד החינוך.

## תקן מספר הילדים

מספר ילדים בגן עומד על 35 ילדים ו-2 נשות צוות: גננת ותומכת חינוך.

בגנים אשר מתחנכים בהם יותר מ-30 ילדים בגילאי 3-4 שנים תשובץ תומכת חינוך נוספת ל-5 ימים בשבוע (רפורמת הסייעת השנייה).

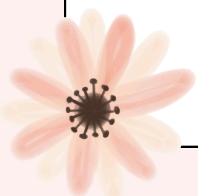
גנים רב גילאים (גילאי 3-6) – גנים אשר מתחנכים בהם יותר מ-30 ילדים תשובץ גננת נוספת של משרד החינוך בחלקיות משרה.



אנו מודעים לדחיפות לדעת מיהו הצוות החינוכי בהתאם לשיבוץ הילדים בגנים. משרד החינוך יחד איתנו פועל רבות על מנת לשמר צוותי חינוך העובדים יחד בצורה מיטבית לאורך השנים. שיבוץ כוח האדם מתבצע בחודשים יולי-אוגוסט יחד עם פיקוח משרד החינוך.

## תשלומי הורים

גובה תשלומי הורים נקבע על פי חוזר מנכ"ל משרד החינוך ומתעדכן בסמוך לפתיחת שנת הלימודים. התשלומים כוללים: ביטוח (תשלום חובה), סל תרבות ושיעורי העשרה (תשלומי רשות). גביית התשלום מתבצעת בין 2-3 תשלומים (תלוי בעלות השנתית) החל מחודש אוקטובר בשנה"ל תשפ"ו.  
\*עלות בתשפ"ה הייתה ₪735 לשנה -  
ביטוח 73 ₪, סל תרבות 65 ₪, תל"ן 597 ₪





# יתים ראשונים בגן

**שנת הלימודים תשפ"ו תחל ביום שני ח' באלול**

**תשפ"ו 1.9.2025.**

עפ"י הנחיות משרד החינוך:

גני חובה - יתקיימו הלימודים כסדרם למן היום הראשון.

בגנים שמתחנכים ילדים בגילאי 3-4 יתקיימו הלימודים כדלהלן:

- ביום הראשון לשנה"ל בין השעות 8:00-10:00
- ביום השני לשנה"ל בין השעות 8:00-11:00
- ביום השלישי הלימודים יתנהלו כסדרם.

ילדים שזו להם שנת הלימודים השנייה בגן, ישהו בו מהיום הראשון עד סיום יום הלימודים.

מידע אודות אסיפת הורים, הכרות עם הצוות ועוד תקבלו ממנהלת הגן לקראת תחילת שנת הלימודים.



# אזורים NI פזורים פזורים פזורים

המועצה רואה את הצהרונים כחלק מהמשך ישיר של יום הלימודים ופועלת רבות על מנת לשמור על רצף בין פעילות הגן המסתיימת בשעה 14:00 לבין פעילות הצהרון עד לשעה 17:00.

הצהרונים מופעלים על ידי העמותה לקידום החינוך, התרבות והספורט.

הצהרונים עומדים בסטנדרטים של איכות חינוך החל מהתוכנית החינוכית ועד להזנה העומדת בדרישות משרד החינוך.

בגני הילדים מופעלת תוכנית "ניצנים בחופשות" – בחנוכה ובפסח.

**לפרטים נוספים ניתן לפנות לקרן עתאי**

**073-3148450**

# **אנו שומדים לשירותכם ונשמח לסייע ולהישנות לכל פנייה**

## **מנהלת מחי חינוך לגיל הרך**

גיתית גזית, 03-9000667, [gitit@dsharon.org.il](mailto:gitit@dsharon.org.il)

## **ס. מנהלת מחי חינוך לגיל הרך**

מיכל לוי לנקרי, 03-9000535, [michal@dsharon.org.il](mailto:michal@dsharon.org.il)

## **מזכירת מחלקת הגיל הרך**

רינת שמש, 03-9000532, [rinatsh@dsharon.org.il](mailto:rinatsh@dsharon.org.il)

## **אחראית תחום הגיל הרך**

רינת ספיר, 03-9000597, [rinats@dsharon.org.il](mailto:rinats@dsharon.org.il)

## **מנהל מחלקת חינוך מיוחד ומדור פרט**

בטלפון 03-9000646

## **שירות פסיכולוגי**

הלנסה, 073-3148454, [helensa@dsharon.org.il](mailto:helensa@dsharon.org.il)

## **מפקחות משרד החינוך**

גנים ממלכתיים - תמר קוטליצקי

גנים ממלכתי דתי - מיכל בוטבול

