

מכרז פומבי מס' 15/2022
לאספקת והתקנת ריהוט לחטיבה צומחת צור
יצחק
אפריל 2022

המועצה מזמינה בזאת הצעות מחיר עבור אספקת ריהוט לחטיבה צומחת צור יצחק שבישוב צור יצחק בתחום שיפוט המועצה (להלן – "המכרז").

הודעה בדבר המכרז מתפרסמת באתר האינטרנט של המועצה <http://www.dsharon.org.il> תחת דף הבית < שירות לתושב > מכרזים.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה האזורית דרום השרון (להלן: מועצה) בשעות קבלת הקהל בימים: א, ד', ה' - 08:30-12:30 ב' 12:30-16:00, ג' 12:30-18:00, או בשעות מענה הטלפוני של הגבייה: א', ד', ה' 13:00-16:00 ב' 08:30-12:30 בטלפון 03-9000502, כנגד תשלום בסך של 300 ש"ח - שלא יוחזר בכל מקרה.

ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא עלות טרם רכישתם באתר המועצה. **לאחר ביצוע הרכישה יש להוריד את כל מסמכי המכרז מאתר המועצה.**

הצעות המחיר תוגשנה עד ליום ב' תאריך 23/5/2022 בשעה 08:30 (להלן – "מועד ההגשה") במסירה ידנית בלבד במעטפה שתוכנס לתיבת המכרזים במשרדי גזברות המועצה. המעטפה לא תישא סימני זיהוי כלשהם. הצעה שתמסר לאחר מועד ההגשה, תפסל ולא תיכלל בדיוני ועדת המכרזים.

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

בכל שאלה ניתן לפנות לגב' צליל בכר בדוא"ל tzliib@dsharon.org.il

בכבוד רב,

אושרת גני גונן
ראש המועצה

המועצה האזורית דרום השרון

מכרז מס' 15/2022

בדבר אספקת והתקנת ריהוט לחטיבה צומחת צור יצחק
במועצה האזורית דרום השרון

נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע -

טבלת מועדים			
שעה	יום	תאריך	
עד השעה 12:00	ב'	9/5/2022	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
עד השעה 08:30	ב'	23/5/2022	מועד אחרון להגשת הצעות
בסמוך לאחר מועד אחרון להגשת ההצעות			פתיחת מעטפות

• מציעים רשאים להשתתף במעמד פתיחת תיבת המכרזים

הוראות למשתתפים במכרז:

1. מועצה אזורית דרום השרון (להלן - **המועצה**) מזמינה מציעים להציע הצעות מחיר לאספקת והתקנת ריהוט לחטיבה צומחת צור יצחק שבתחום שיפוט המועצה (להלן - **ביה"ס ו/או החטיבה**), בהתאם לתוכניות, מפרטים והמסמכים הכלולים במכרז זה (להלן - **השירותים ו/או הריהוט ו/או הציוד**).
הקמת מבנה ביה"ס מושלמת בימים אלו בישוב צור יצחק. המבנה כולל 3 מפלסים, במבנה יש 12 כיתות אם, חדר מחשבים, אודיטוריום, חדרי מורים, מנהלת, מזכירות, ספח ועוד.
2. המכרז כולל 3 פרקים -
(א) **פרק א'** - ריהוט כיתות (להלן - **פרק א'** ו/או **פרק ריהוט כיתות**).
(ב) **פרק ב'** - ריהוט נגרות בהתאמה אישית (להלן - **פרק ב'** ו/או **פרק ריהוט נגרות**).
(ג) **פרק ג'** - ריהוט משלים (להלן - **פרק ג'** ו/או **פרק ריהוט משלים**).

המציעים יכולים להגיש הצעה לפרק אחד, שני פרקים או לשלושת פרקי המכרז.

מציע המגיש הצעה לפרק כלשהו – מחויב להגיש הצעה לכל פרטי הציוד/ריהוט הכלולים באותו פרק לגביו הוגשה הצעה. (לא ניתן להגיש הצעה רק לחלק מפרטי ציוד בפרק לגביו מוגשת הצעה).

ההצעות יבחנו בהתייחס לכל פרק בנפרד.

תשומת לב המציעים המגישים הצעה לפרק א' (ריהוט כיתות) – ביום 30/5/2022 בין השעות 09:00 ל- 12:00 ידרשו המציעים שיגישו הצעה לפרק זה ויקבלו ניקוד של לפחות 60 נקודות ברכיב המחיר (מתוך 80 אפשריות) להגיע למשרדי המועצה ולהציג בפני ועדה מקצועית מטעם המועצה דוגמאות (פיזי) של פרטי ריהוט (כסאות/ שולחנות) שבכוונתם לספק למועצה וזאת לצורך התרשמות הועדה המקצועית מריהוט זה ולדירוג האיכות בפרק זה.

לצורך זאת ידרשו המציעים להציג דוגמאות של הריהוט להלן לפחות - כסאות (כסאות תלמיד פריטים F26 ו- F27 בכתב הכמויות) ושולחנות (פריטים F22 שולחן מחשב, F18 שולחן בר ו- F17 שולחן תלמיד בכתב הכמויות) על המציעים להיערך בהתאם. כל העלויות הכרוכות בנ"ל הינם על חשבון המציע. הצוות המקצועי יהיה רשאי גם להחליט ע"פ שיקול דעתו הבלעדי כי בנוסף לנ"ל יבקר באולמות תצוגה של המציעים כאמור לצורך התרשמות מיתר המוצרים.

(הודעה מתאימה תשלח למציעים הרלבנטיים, המועצה תהיה רשאית לשנות את המועד כאמור ו/או לקבוע מועד נוסף ע"פ שיקול דעתה).

3.

(א) פרטי הציוד/ריהוט שעל המציע יהא לספק למועצה עבור בית הספר בכל פרק מפורטים בכתבי הכמויות במכרז זה (לכל פרק קיים כתב כמויות נפרד). תשומת לב המציעים כי למכרז מצורפות תוכניות העמדה וכן מפרטים לכל אחד מפרטי הציוד הכלול בכל אחד מכתבי הכמויות.

(ב) הזוכה בכל פרק ידרש לספק את הציוד בעצמו ו/או באמצעות קבלן משנה מטעמו. הכמויות הכלולות בכל כתב כמויות הן למידע כללי בלבד ואין בהן כדי לחייב את המועצה. המועצה תהיה רשאית להקטין ו/או להגדיל את היקף הציוד שיירכש מהזוכה בכל פרק, ללא שינוי במחיר ליחידה.

האחריות לוודא את המידות והתאמתן לצרכי ביה"ס היא של הזוכה.

ייצור הריהוט/ ציוד – יעשה רק לאחר קבלת אישור סופי מאת המועצה.

(ג) מובהר בזאת כי במפרט הטכני קיימות דרישות מהותיות. בהגשת הצעה במכרז יאשר המציע כי באפשרותו לספק את הריהוט בהתאם לנדרש במפרט הטכני. הזוכה ידרש להציג כל מסמך ו/או תיעוד/תמונה/תרשים נדרש לצורך הוכחת עמידת הריהוט המוצע בדרישות המפרט ולספק אך ורק ריהוט/ ציוד שיעמוד במלוא דרישות המפרט, הכל בהתאם להוראות ההסכם ובכפוף לאישור המפקח מטעם המועצה להתאמת הציוד לדרישות המפרט.

ד) המוצרים שיסופקו למועצה בהתאם למכרז זה חייבים להתאים לדרישות התקן 709 הישראלי האחרון שבתוקף, ועל הספק לצרף תעודות בדיקה של שולחנות וכסאות לתלמיד שנבדקו ונמצאו מתאימים לפי אשור ממכון התקנים הישראלי.

עבור מוצרים שלגביהם הוכרזו תקנים רשמיים, בעת אספקתם, מתחייב המציע שהצעתו ואספקת המוצרים יהיו אך ורק של מוצרים בעלי תווי תקן רשמיים.

ה) המציע/הזוכה בכל פרק יהיה אחראי לעמידה בתקנים ובטיב של הטובין כנדרש במכרז.

ו) המוצרים יהיו מאיכות ומטיב מעולה.

ז) אספקת המוצרים לבית הספר תושלם תוך 40 ימי עבודה מקבלת הודעת הזכייה ובכל מקרה לא יאוחר מיום 15/8/22, שכן הריהוט מיועד לבית הספר שיפתח בתאריך 1/9/2022

ח) לציוד שיסופק במסגרת המכרז תינתן תקופת אחריות של 12 חודשים.

ט) השירותים כוללים אספקה, הובלה, התקנה, הרכב ופיזור כל הריהוט לפי תכניות (בין הכיתות והחללים השונים בבניה"ס בהתאם להנחיית האדריכלית.

י) מובהר, כי המועצה רשאית להקטין/להגדיל את היקף המכרז ב- 25% מבלי שיחול שינוי במחירי היחידה. עוד מובהר, כי ככל שתבצע המועצה הגדלה של פריט מסוים (להלן –"הרהיט הנוסף"), היא רשאית לקבל את הריהוט הנוסף לאתר עבודה אחר (אתר אחד) ללא כל תוספת תשלום בגין ההובלה, הפריקה והפיזור באתר האחר.

יא) עם אספקת כמות מוצרים כלשהי יגיש המציע/הזוכה/ים למועצה חשבון עבור הכמות שסופקה על ידו.

יב) אספקת המוצרים - בכל כמות שתוזמן, כוללת את העברתם והעמסתם ממקום אחסנתם אצל המציע/הזוכה על כלי רכב של המציע והובלתם לבית הספר ופריקתם בכל הכיתות והחללים עפ"י תוכנית אדכ". ההובלה והפריקה תבוצע על ידי המציע ועל חשבונו. יובהר, ככל שתבצע המועצה הגדלה של פריט מסוים (להלן –"הרהיט הנוסף"), היא רשאית לקבל את הריהוט הנוסף לאתר עבודה אחר (אתר אחד) ללא כל תוספת תשלום.

יג) המועצה שומרת לעצמה זכות לבצע בדיקות קבלה במחסני המציע/הזוכה. במידה והמוצרים לא יעמדו בדרישות התקן יחויב חשבון המציע/הזוכה בהוצאת הבדיקה.

יד) על המציע/הזוכה להמציא העתקי תעודות בדיקה של מת"י לפי תקן שבתוקף.

טו) מוצרים שלא יעמדו בבדיקות הקבלה יוחלפו על ידי ועל חשבון המציע/הזוכה תוך 72 שעות מדרישת המועצה. קביעתו של נציג המועצה היא סופית ואינה ניתנת לערעור.

טז) לכל חשבון שיוגש תצורף תעודת משלוח חתומה על ידי המקבל בבית הספר, כמות המוצרים, חתימה ותאריך קבלה.

(ז) המועצה תפרע כל חשבון, בתנאי שיאושר על ידה, תוך שוטף +עד 40 יום מיום הגשת החשבון למועצה.

4. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז זה רק מציעים, העונים על דרישות הסף המצטברות, כדלקמן:

(א) המציע ו/או מי מטעמו רכש את חוברת המכרז תמורת תשלום שלא יוחזר בסך 300 ₪, - יש לצרף להצעה קבלה.

(ב) במהלך התקופה שמשנת 2019 ואילך, המציע בעל ניסיון באספקת ריהוט למוסדות חינוך והמציע סיפק ריהוט למוסדות חינוך עבור לפחות 2 רשויות מקומיות או גופים ציבוריים או גופים המפעילים מוסדות חינוך בהיקף כספי **מצטבר בשני הגופים** כמפורט להלן-

(1) **ככל שמוגשת הצעה רק לפרק אחד** – יש להציג ניסיון באספקה של ריהוט בהיקף כספי מצטבר (עבור שני הגופים) של לפחות 200,000 ₪ לא כולל מע"מ.

(2) **ככל שמוגשת הצעה לשני פרקים** – יש להציג ניסיון באספקה של ריהוט בהיקף מצטבר (עבור שני הגופים) של לפחות 300,000 ₪ לא כולל מע"מ.

(3) **ככל שמוגשת הצעה לשלושה פרקים** – יש להציג ניסיון באספקה של ריהוט בהיקף מצטבר (עבור שני הגופים) של לפחות 400,000 ₪ לא כולל מע"מ.

יובהר כי "מוסדות חינוך" בתנאי הסף הינו גני ילדים ובתי ספר.

על המציע לפרט בהצעתו פרטים (שם, מען, מספר טלפון) של מוסדות ציבור ו/או רשויות מקומיות ו/או גופים אחרים - להם סיפק המציע ריהוט, לרבות שמות ומספרי טלפון של אנשי קשר אצל הממליצים כאמור - במהלך התקופה משנת 2019 ואילך.

בנוסף, יש לצרף להצעה המלצות מלפחות שתי רשויות/גופים ציבוריים/גופים המפעילים מוסדות חינוך.

(ג) המציע בעל מחזור כספי הנובע מאספקת ריהוט בהיקף מצטבר של לפחות 850,000 ₪ לא כולל מע"מ **במצטבר** במהלך השנים 2019, 2020 ו-2021.

להוכחת האמור יצרף המציע להצעה הצהרת משתתף ואישור רו"ח בנוסח דוגמת המצורף למסמכי המכרז.

(ד) המציע יתחייב בהצעתו כי ככל שיקבע כזוכה במכרז יספק למועצה רק מוצרים המיוצרים לפי התקן הישראלי ת"י 709 או בהשגחת מכון התקנים. לגבי מוצרים המיוצרים ומיובאים מחו"ל - מי שיש לו אישור ממכון התקנים מארץ הייצור כשהוא מאושר ע"י מכון התקנים הישראלי, והכל למוצרים שקיים לגביהם תקן ישראלי ו/או תקן של ארץ הייצור. - המציע ימלא הצהרה בנוסח המצורף כנספח למסמכי המכרז.

למען הסר ספק, לא ניתן יהיה לספק מוצרים שלא עומדים בדרישות כאמור, תשומת לב המציעים להוראות ההסכם לנושא זה.

(ה) המציע בעל יכולת לספק את כל הציוד הדרוש למועצה במועד שנקבע בהתאם להוראות המכרז - המציע ימלא הצהרה בנוסח המצורף כנספח למסמכי המכרז.

(ו) הציוד המוצע ע"י המציע עומד בדרישות המפרט הטכני - המציע ימלא הצהרה בנוסח המצורף כנספח למסמכי המכרז.

(ז) הצעת המציע לא חרגה ממחיר מירבי בפרק לגבי הוגשה ההצעה.

(ח) המציע נעדר זיקה לחבר מועצה ו/או עובד מועצה - להוכחת האמור יצרף המציע להצעתו הצהרה בנוסח המצורף למסמכי המכרז, מאושרת ע"י עו"ד.

(ט) המציע צירף להצעה ערבות בנקאית אוטונומית (מקור) לטובת המועצה בדיוק לפי הנוסח שצורף למסמכי המכרז **כנספח א'3 בסך 10,000 ש"ח** כדי להבטיח קיום הוראות המכרז והצעת המציע וכן כי המציע/הזוכה יחתום על החוזה.

תוקף הערבות יהא **לפחות עד ליום 1/9/2022** והיא תהא ניתנת למימוש במשך כל תקופת תוקפה של הערבות.

למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל ערבות של חברת ביטוח ו/או המחאה אישית ו/או אישור המועצה בדבר יתרת חוב לטובת המציע.

לתשומת לב המציע: הצעה שאליה לא תצורף הערבות, או שהערבות לא תענה לדרישות המפורטות בסעיף זה, כולן או מקצתן, תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

למציע שלא יזכה במכרז - תוחזר הערבות.

ערבויות של מציעים שיזכו במכרז, תשארנה בידי המועצה עד לחתימת החוזה הרצ"ב או עד שיפוג תוקפן, לפי המועד המאוחר יותר.

המועצה תוכל לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הערבות לתקופה של 45 ימים נוספים, אי קיום דרישת הארכת הערבות תהווה לכשלעצמה עילה לחילוט הערבות.

המועצה תהא רשאית לחלט את סכום הערבות או כל חלק ממנו כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז או אם התקיים בו אחד מאלה, וזאת לאחר שתינתן לו הזדמנות להשמיע את טענותיו:

- (1) מציע זוכה שלא יחתום על הסכם המכרז תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך, רשאי המזמין לחלט את הערבות הבנקאית להצעה ולמסור את ביצוע העבודות לאחר.
 - (2) הוא נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
 - (3) הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.
 - (4) הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
 - (5) אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של המועצה עמו.
 - (6) אם לא יחתום המציע הזוכה על החוזה בנוסח המצורף למכרז זה במועד שייקבע ע"י המועצה, תהא המועצה רשאית לחלט את סכום הערבות שהפקיד לטובתה, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת לרבות הזכות לתבוע את קיום ההסכם על ידו ו/או לתבוע כל נזק שייגרם לה העולה על סכום הערבות.
- (ז) מי שהינו אזרח מדינת ישראל הנושא תעודת זהות ישראלית, או תאגיד הרשום במדינת ישראל.
- (יא) המציע הינו עוסק מורשה עפ"י חוק מס ערך מוסף – יש לצרף להצעה תעודה בתוקף.

5. צירוף מסמכים להצעת המציע

על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן:

- (א) מסמכים/אישורים המאשרים את עמידת ההצעה ו/או המציע בתנאים הכלולים בסעיף 4 דלעיל.
- (ב) כל מסמכי המכרז חתומים ומאושרים ע"י המציע. נדרש אישור רו"ח/ עו"ד למסמך כלשהו - יאומת ויאושר המסמך כנדרש.
- (ג) **קטלוגים, תמונות ומפרטים טכניים של הציוד המוצע. תשומת לב המציעים, הצעה המוגשת לפרק א' (ריהוט כיתות) – המציעים ידרשו גם להציג דוגמאות פיזיות של כסאות/שולחנות מוצעים בפני צוות בדיקה מטעם המועצה.**
- (ד) אשור ממכון התקנים הישראלי (אם קיים כזה) כי המוצרים המיוצרים בארץ והמסופקים ע"י המציע/הזוכה, מיוצרים לפי התקן הישראלי. לגבי מוצרים המיובאים מחו"ל - אשור ממכון התקנים של ארץ הייצור, מאושר ע"י מכון התקנים הישראלי, והכל אם קיים תקן כאמור.
- הספק הזוכה מתחייב להציג תעודות בדיקת שולחנות וכסאות תלמיד לפי מת"י.
- (ה) תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.

- (ו) אישור תקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.
- (ז) אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך.
- (ח) תצהיר חתום בדבר עמידת המציע בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- (ט) יש לצרף העתק קבלה המעידה על רכישת המכרז.
- (י) הצעה של טובין מתוצרת הארץ – יש לצרף אישורים מתאימים.
- (יא) במידה והמציע הינו תאגיד :
- (1) תעודת התאגדות.
- (2) אישור עו"ד או רו"ח : בדבר זכויות חתימה וכי ההצעה נחתמה ע"י מורשי החתימה.
- (יב) במידה והמציע הינו שותפות :
- (1) תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות ו/או עו"ד ;
- (2) הסכמים של השותפות ;
- (3) אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.
- (יג) במידה והמציע הינו עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.
- לעניין סעיף זה -
- "עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור ;
- "אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה :
- (1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה ;
- (2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה ;
- "מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק ;
- "נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה ;
- "עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל ;

הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסלה ! המועצה שומרת על זכותה לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידת המציע בתנאי הסף.

מודגש בזה כי ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול הצעה שלא מצורפים אליה כל המסמכים הדרושים ובהם הפרטים הנדרשים ו/או הצעה שאינה עומדת בתנאי ההשתתפות במכרז ו/או הצעה המכילה שינויים או הסתייגויות לעומת האמור במסמכי המכרז, אלא אם החליטה ועדת המכרזים אחרת, והתירה להשלים מסמכים למעט, הערבות.

6. הגשת הצעה

- (א) **תשומת לב המציעים – יש לשלם עבור מסמכי המכרז במשרדי המועצה/”מרחוק” או באתר המועצה. רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להגשת הצעה. לאחר רכישת מסמכי המכרז יש להוריד את כל מסמכי המכרז מאתר המועצה לחתום עליהם ולצרפם להצעה.**
- (ב) את ההצעה, כשהיא ממולאת במלואה, חתומה על ידי המציע בשולי כל עמוד ו/או מסמך, הכוללת את כל מסמכי המכרז ומסמכים נוספים כנדרש במכרז, **יש להגיש במסירה ידנית בלבד במעטפה סגורה ללא סימני זיהוי ולהכניסה לתיבת המכרזים במשרדי גזברות המועצה, לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות (לא תתקבלנה הצעות דואר).**
- (ג) את ההצעות יש להגיש ידנית לתיבת המכרזים בבניין המועצה במשרדי הגזברות קומה א' במעטפות סגורות **לא יאוחר מיום 23/5/2022 עד השעה 08:30** ההצעה תוגש במעטפה סגורה ועליה יסומן מספר המכרז ושם המכרז בלבד, ללא סימני זיהוי של המציע (לרבות, לא שם ו/או חתימה ו/או חותמת). מובהר בזאת, כי מעטפת הצעה אשר תישא סימן זיהוי כלשהו של המציע תיפסל על הסף.
- (ד) **אין לשלוח את ההצעה בדואר. יש להפקיד את ההצעה בתיבת המכרזים בכתובת המצוינת לעיל, כשעליה רשום מספר המכרז. הצעה אשר לא תימצא בתיבת המכרזים במועד הנ”ל לא תידון.**
- (ה) **טרם הגשת הצעה - יש להחתים את מעטפת הצעה בחותמת “נתקבל” ממזכירות גזברות המועצה.**
- (ו) ההצעה תעמוד בתוקפה, לתקופה של 90 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- (ז) כל שינוי או תוספת במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם בין ע”י תוספת בגוף המסמך ובין במכתב או בכל דרך אחרת, לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה, כאילו לא נכתבו;
- (ח) ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול את ההצעה כולה ולא לדון בה אם החליטה לפי שיקול דעתה, שהשנוי ו/או התוספת ו/או ההסתייגות שנעשו ע”י המציע ביחס לתנאי החוזה, הינם מהותיים לענין המכרז.
- (ט) תשומת לב המציעים להנחיות הנוגעות להצעת המחיר להלן.

7. הצעת המחיר -

(א) ההצעה תתייחס לכתב הכמויות ותוגש על גבי טופס הצעת המחיר המצורף כחלק בלתי נפרד מפניה זו. **הצעת המחיר תוגש בשני העתקים (מקור + העתק).**

(ב) כתב הכמויות כולל מספר פרקים של ריהוט וציוד - **ניתן להגיש הצעה לפרק אחד או יותר מבין הפרקים הכלולים בכתב הכמויות. כל כתב כמויות ייבחן בנפרד ע"פ הוראות המכרז.**

(ג) **בהתייחס לכל פרק לגביו מוגשת ההצעה - יש למלא את כל כתב הכמויות בהתייחס לפרק לגביו מוגשת ההצעה.**

הצעה שלא תכלול מחיר לרכיב כלשהו בפרק לגביו הוגשה הצעה תהיה רשאית המועצה להתייחס אליה באופן הבא –

במקרה ולא יוצג מחיר בסעיף כלשהו מסעיפי כתב הכמויות אזי:

(1) המועצה תיקח בחשבון בהצעתו את הצעת המחיר הגבוהה ביותר אשר יוצע לאותו הפריט ע"י יתר משתתפי המכרז. ואולם, באם יזכה המציע בהתקשרות ישולם לו לפי המחיר הנמוך ביותר שיוצע עבור יתר משתתפי המכרז עבור אותו פריט.

(2) לחילופין: עלול הדבר לגרום לפסילת ההצעה לאותו פרק.

הבחירה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתה של המועצה. החליטה המועצה לנהוג לפי האפשרות הראשונה והמציע שנקבע כזוכה סרב לקבל ההחלטה תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות שתוגש ע"י המציע.

(ד) **תשומת לב המציעים** – במכרז נקבע מחיר מירבי בהתייחס לסה"כ מחיר כל רכיבי ההצעה בפרק הרלבנטי כמפורט להלן-

(1) **פרק א' – ריהוט כיתות – מחיר מירבי של סה"כ כתב הכמויות לא יעלה על 270,000 ₪ לא כולל מע"מ.** הצעה שסה"כ מחיר פרק זה יעלה על מחיר מירבי לפרק זה – לא תובא לדיון לפרק זה.

(2) **פרק ב' – נגרות – מחיר מירבי של סה"כ כתב הכמויות לא יעלה על 130,000 ₪ לא כולל מע"מ.** הצעה שסה"כ מחיר פרק זה יעלה על מחיר מירבי לפרק זה – לא תובא לדיון לפרק זה.

(3) **פרק ג' – ריהוט משלים – מחיר מירבי של סה"כ כתב הכמויות לא יעלה על 220,000 ₪ לא כולל מע"מ.** הצעה שסה"כ מחיר פרק זה יעלה על מחיר מירבי לפרק זה – לא תובא לדיון לפרק זה.

(ה) המחירים המוצעים בהצעת המציע יכללו את כלל הוצאות המציע, ובין השאר, אלו הכרוכות בהשתתפותו בהליך, אחריות יצרן, בביצוע אספקת הציוד, הובלתו, מסירתו, פריקתו, ב"אתר הלקוח" (בהתאם לדרישת המועצה), הרכבתו, פיזורו האחריות על הציוד וכיו"ב - לצורך קיום כלל תנאי המכרז.

(ו) המחירים בכל אחד מסעיפי ההצעה יהיו נקובים בשקלים חדשים ללא מע"מ, והמע"מ יתווסף לסכום ההצעה הכולל.

(ז) ההצעה במכרז תתייחס למחירים המוצעים בלבד ולא לתנאים נלווים כלשהם, כגון: תנאי תשלום, תנאי אשראי וכו'.

- (ח) המחירים כוללים אספקה, הרכבה ופיזור כל הריהוט לפי תכניות (בין כל הכיתות והחללים השונים בביה"ס בהתאם להנחיית האדריכלית).
- (ט) על המציעים המשתתפים במכרז להגיש את הצעתם הכספית בהתייחס לפרק/ים בו / בהם מוגשת הצעה, כאשר מחירי הצעה יכללו את כל העלויות הכרוכות בביצוע העבודות נשוא המכרז, לרבות עלויות כח האדם, אספקת כל החומרים, הציוד, האביזרים הנלווים והכלים הדרושים לביצוע העבודות, פעולות הובלה, טעינה, פריקה, תיקון נזקים אשר נגרמו על ידי המציע ו/או מי מטעמו במהלך ביצוע העבודות ועוד, הוצאת פוליסת ביטוח כנדרש בנספח לחוזה. הכל, אלא אם צוין אחרת.
- (י) המחירים שיוצעו על ידי המציעים יהיו תקפים ומעודכנים ליום שנקבע כמועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
- (יא) על הקבלן לרשום בכתב הכמויות את מחיר היחידה המתייחס לכל פריט ופריט, לחשב את סה"כ של כל פריט, לסכם כל פרק בנפרד, להעביר את הסכומים לטבלת הריכוז ולרשום את סך הכל הצעה. **יש לוודא שסה"כ הצעה לפרק לגביו מוגשת הצעה לא חורג ממחיר מירבי שנקבע לאותו פרק.**
- (יב) **במידה שבכתב הכמויות קיימות מספר אפשרויות, או הצעה ראשונה וחלופה, על הקבלן להתייחס לכולן.**
- (יג) מובהר בזאת כי המועצה תהיה רשאית להקטין /להגדיל את היקף הציוד שיירכש מהזוכה/ים – ללא שינוי במחיר ליחידה.
- (יד) הצעת המחיר תוגש ב- 2 עותקים חתומים שתוכנס למעטפת המכרז.
- (טו) במקרה של אי התאמה בין סה"כ הרשום ליד פריט לבין סה"כ המתקבל מהכפלת מחיר היחידה הרשום בכמות שלידו, המזמין יהיה רשאי לתקן את סה"כ של הפריט לפי הסכום המתקבל מהמכפלה ולמציע לא תהיה טענה כלשהי כנגד המזמין בקשר להפעלת או אי הפעלת זכותו זו של המזמין.
- (טז) להסרת ספק, המציע מסכים כי במקרה של אי התאמה כאמור, יהיה מחיר היחידה הקובע.
- (יז) טעות חשבונאית
- בכל מקרה בו נפלה בהצעת המציע טעות חשבונאית יהא המזמין רשאי לתקן הטעות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את הסכומים המתוקנים לאחר שבוצעו תיקוני הטעויות ותחייב את המציע.
- (יח) מודגש כי לא ישולמו הפרשי הצמדה כלשהם בגין התמורה, על רכיביה השונים, וזאת גם במידה ויצוין אחרת ביתר מסמכי המכרז.
- (יט) על המציעים למלא את כל הפרטים הטעונים מילוי בכל מסמכי המכרז.
- (כ) על כל משתתף במכרז (להלן "המציע") למלא, בהדפסה או בדיו, את הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז, לסמן בראשי תיבות כל דף ודף של המסמכים שיוגשו על ידו לועדת המכרזים ולחתום חתימה מלאה על הדף האחרון של המסמכים..
- (כא) **מסמך הצעת המחיר - יוגש בשני עותקים והמציע יחתום עליו.**

(כב) אם ההצעה תוגש ע"י יחיד, יחתום המציע תוך ציון שמו המלא במקום המיועד לכך.

(כג) אם ההצעה תוגש ע"י תאגיד, יחתמו הרשאים לחתום בשם התאגיד בצירוף חותמת התאגידים והאישורים הנזכרים) לעיל.

8. שאלות ובירורים

(א) מציעים יוכלו לפנות בשאלות הבהרה בקשר לתנאי המכרז ו/או לקבל הבהרות לגבי המכרז והנספחים למסמכי המכרז. שאלות ובקשות להבהרות יועברו לידי הגב' צליל בכר עד למועד האחרון לשאלות הבהרה הקבוע בעמוד הראשון למסמכי המכרז. בדוא"ל tzlilb@dsharon.org.il בלבד. לא יתקבלו פניות טלפוניות או אחרות. מס' הטל' לווידוא קבלת הודעת דוא"ל בלבד, הינו 03-9000543 ו/או באמצעות דוא"ל חוזר. מי שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון בדבר אי סבירות או שגיאות או אי התאמות כלשהן וכיו"ב.

תשומת לב המציעים, באתר המועצה קיימת תוכניות העמדה ומפרטים המהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. ניתן לפנות לאשת הקשר לעיל בדוא"ל, לצורך קבלת הקבצים בדוא"ל חוזר.

(ב) יובהר כי, כל פנייה בשאלות הבהרה תישא בכותרתה את שם ומספר המכרז כדלקמן: "מכרז פומבי מס' 15/2022 לאספקה והתקנת ריהוט לחטיבה צומחת צור יצחק" ולאחר מכן נושא הפנייה.

(ג) את שאלות הבהרה יש להגיש בפורמט הבא בלבד בקובץ WORD בפורמט:

מס"ד	מס' עמוד	מס' סעיף	פירוט השאלה/הבהרה

(ד) פניות שיגיעו אחרי המועד לעיל לא ייענו. התשובות לפניות תשלחנה לכל המציעים שפנו בשאלות/רכשו את מסמכי המכרז ויועלו לאתר המועצה. באחריות המציעים להתעדכן במענה לשאלות באתר המועצה.

(ה) לא תתקבל כל טענה בדבר טעות ו/או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו במסמכי המכרז ו/או במפרט ו/או בחוזה על נספחיהם, לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

(ו) פרט למפורט לעיל, למציעים לא תהא כל זכות אחרת לקבלת מידע או לבירור שאלות טכניות/מנהליות/אחרות בנושאי המכרז. מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות, באופן ובמועד כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי-סבירות, אי-בהירות, שגיאות, אי-התאמות וכיו"ב.

(ז) המועצה רשאית, בכל עת, עובר למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או במענה לשאלות המשתתפים. הבהרות, פרוטוקולים והודעות שיישלחו בכתב על-ידי המועצה למשתתפי המכרז (בדואר/בפקס// דוא"ל/אתר המועצה) יחייבו

ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל המציע לצרפם להצעתו, כשהם חתומים על-ידו.

(ח) הבהרות והודעות שתינתנה, בעל-פה או באמצעות הטלפון, לא תחייבנה את המועצה.

9. שקלול ההצעות / בחירת הזוכה/ים

(א) ההצעות בכל פרק יבחנו בנפרד.

(ב) בשלב ראשון תערך בדיקה של עמידת המציעים בדרישות הסף המפורטות לעיל בהתייחס לפרק לגביו מוגשת ההצעה. הצעה שלא תעמוד בדרישות הסף, לא תובא לדיון. אין באמור כדי לגרוע מסמכות המועצה, להורות על השלמת מסמכים.

(ג) ההצעות יבחנו בהתייחס לכל אחד מהפרקים בכתב הכמויות בנפרד.

(ד) ההצעות הכשרות בפרק ב ובפרק ג' – יבחנו רק ע"פ מחיר. ההצעה הכשרה הזולה ביותר (סה"כ הצעה כספית) בכל אחד מפרקים אלו תקבע כזוכה במכרז לאותו פרק, בכפוף לאמור להלן.

(ה) בפרק א', יבחנו ההצעות הכשרות ע"פ אמות המידה להלן-

הצעת מחיר - 80 % ההצעה הכשרה הזולה ביותר (סה"כ כתב כמויות) תקבל את הניקוד המירבי, יתר ההצעות הכשרות ידורגו בהתאמה.

בהתאם לנוסחא –

ניקוד = $80 \times \text{סה"כ מחיר כתב כמויות ההצעה הזולה}$
סה"כ מחיר כתב כמויות הצעה נבדקת

איכות ההצעה - 20 % ע"פ התרשמות ועדה מקצועית מטעם המועצה מהצידוד /ריהוט המוצע ע"י המציע והתאמתו לצרכי ביה"ס ובכלל זאת נראות, נוחות, עמידות, גימורים, חיבורים, מגוון צבעים והתאמה לביה"ס.

המציעים בפרק זה שקיבלו ניקוד של לפחות 60 נקודות ברכיב המחיר ידרשו להציג במשרדי המועצה דוגמאות של הפריטים המוצעים לבחינת צוות הבדיקה.

לצורך זאת ידרשו המציעים כאמור להציג דוגמאות של הריהוט להלן לפחות - כסאות (כסאות תלמיד פריטים F26 ו-F27 בכתב הכמויות) ושולחנות (פריטים F22 שולחן מחשב, F18 שולחן בר ו-F17 שולחן תלמיד בכתב הכמויות) על המציעים להיערך בהתאם. כל העלויות הכרוכות בני"ל הינם על חשבון המציע. הצוות המקצועי יהיה רשאי גם להחליט ע"פ שיקול דעתו הבלעדי כי בנוסף לנ"ל יבקר באולמות תצוגה של המציעים כאמור לצורך התרשמות מיתר המוצרים.

יש להיערך להצגת הנ"ל בתאריך 30/5/2022 בין השעות 09:00 עד 12:00, הודעה מתאימה תימסר למציעים הרלבנטיים. כל העלויות הכרוכות בני"ל הינם על חשבון המציע.

שקלול איכות /מחיר בפרק א' –

רכיב מחיר פרק א- 80% בשקלול

רכיב איכות פרק א – 20% בשקלול בכפוף לאמור לעיל הצעת מציע בפרק א' תנוקד ע"פ הקריטריונים והפרמטרים המפורטים לעיל.

שקלול ההצעה ייעשה ע"פ הנוסחא הבאה:

$A =$ סך הנקודות שיקבל המציע בפרק א' ביחס לפרמטר מחיר

$B =$ סך הנקודות שיקבל המציע בפרק א' ביחס לפרמטר איכות

$A+B=$ ציון משוקלל בפרק א'

(ו) מובהר בזאת כי תנתן עדיפות לרכישת טובין מתוצרת הארץ, כל עוד מחיריהם אינם גבוהים ביותר מ-15% ממחיר הטובין המיובאים ובתנאי שהטיב ויתר התנאים עונים על דרישות המזמין.

הצעה של טובין מתוצרת הארץ - יש לתמוך במסמכים המצביעים על כך!

(ז) המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים, אשר לא ביצעו בעבר את עבודתם לשביעות רצונה של המועצה או לשביעות רצונם של אחרים, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים או מספקים לביצוע העבודה, להנחת דעתה.

(ח) אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת.

(ט) ככלל, ההצעה שתהיה המיטבית ביותר בכל פרק עבור המועצה תוכרז כזוכה באותו פרק.

(י) פיצול הזכייה

המועצה רשאית לפצל את הזכייה בכל פרק ולקבוע מספר זוכים, וכן למסור ביצוע העבודה בשלמותה או בחלקה, הכל לפי שיקול דעתה. המועצה שומרת על זכותה לוותר ו/או לבטל ביצוע חלק מהעבודות המפורטות בכתב הכמויות.

יא) המועצה רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות את אמינותו וכושרו של לספק את המוצרים בהתאם לחוזה המוצע, את ניסיונה הקודם עם המציע ואת ניסיונו של המציע.

יב) המועצה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהותה ותנאיה, או בשל חוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

יג) המועצה תהא רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם לשביעות רצונה שלה או של רשות אחרת, או שנוכחה לדעת שכישוריו אינם מספקים לפי שיקול דעתה.

יד) המועצה רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות את אמינותו וכושרו של המשתתף לספק את המוצרים במועדם בהתאם לחוזה המוצע את ניסיונה הקודם עם המציע ואת ניסיונו של המציע ברשויות המקומיות אחרות.

טו) המציע יהא חייב להגיש את הצעתו באופן מלא, על כל המוצרים נשוא המכרז בפרק לגביו מוגשת ההצעה ולמלא את כל המקומות הדרושים למילוי בטופס רשימת המוצרים והצעת המחיר.

טז) המועצה תהא רשאית לדרוש מהמציע פרטים ו/או מידע ו/או מסמכים הנוגעים למציע, כמו כן המועצה תהיה רשאית לזמן את המועמדים

המוצעים מטעם המציע לראיונות והמציע מתחייב לספק לה פרטים ומידע אלו, ככל שיידרש.

(ז) מובהר בזאת כי היה ויהיו שתי הצעות כשרות או יותר, אשר הניקוד המשוקלל שלהן הייתה שווה והטובה ביותר - רשאית המועצה לערוך ביניהם התמחרות ו/או התמחרויות נוספות בדרך כפי שתמצא לנכון, עד לקבלת הצעת מחיר שהינה הטובה ביותר מבין כל ההצעות.

(ח) למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל ששתי הצעות או יותר קיבלו תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

(ט) הרשות בידי המועצה לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולבצע את כל העבודה או חלק ממנה, גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון.

(כ) המועצה ו/או וועדת המכרזים רשאית:

(1) לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז חדש- על פי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי של המועצה וללא מתן שום נימוקים והסברים למציעים או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת. כמו כן, המועצה לא תשלם בשום מקרה פיצוי מכל סוג שהוא בעקבות הביטול כאמור. המועצה תעדכן את המציעים בדבר הביטול אולם עדכון זה לא יהווה תנאי לתקפות הביטול.

(2) לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה המותנית בתנאים, או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה או וועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כדבעי.

(3) לבטל את המכרז, אם תוגש הצעה אחת בלבד.

(4) המועצה שומרת לעצמה את הזכות להחליט על ביצוע ו/או לבצע העבודות או השירותים נשוא המכרז בשלמותן ו/או חלקים מהן בלבד, ו/או לפצל את ביצוע העבודות או השירותים נשוא המכרז בין שני מציעים כראות עיניה על פי שיקול דעתה הבלעדי, ללא צורך במתן נימוקים כלשהם.

(5) למועצה נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציעים כולם בכדי לקבל הבהרות להצעתם, או כדי להסיר אי-בהירות שעלולה להתעורר בבדיקת ההצעות, הכל בכפוף להוראות התוספת השנייה בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958.

(6) לא לקבוע זוכה/ים אם נראה לה כי אף מציע אינו מתאים.

(7) בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, הוראות כל דין והלכה פסוקה, ועדת המכרזים רשאית מנימוקים שיירשמו להורות על תיקון כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, וזאת אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.

- (8) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו, בתנאי סף שפורטו לעיל.
- (9) אם תחליט המועצה, שלא לבצע את העבודות ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא.
- (10) במידה שלא תתאפשר התקשרות עם המציע הזוכה, למועצה שמורה האופציה לפנות למציע שדורג במקום השני לקבלת השירות (להלן: "כשיר שני", "זוכה שני"), וזאת בתנאים שהציע בהצעתו ותוך הסכמתו לכך. כמו כן בתקופת ההתקשרות ואם תמצא המועצה כי היא רוצה להגביל את העסקת הזוכה לחלק מסוים של העבודה, תהיה היא רשאית לפנות למציע שידורג במקום השני, ובלבד שלא חלפו 6 חודשים מפרסום מכרז זה.
- (11) במקרה שמשותף במכרז, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזים ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא המועצה זכאית במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, לרבות התקשרות עם כל משותף אחר במכרז, או כל צד ג' כלשהו, ככל שתמצא לנכון. כן תהא המועצה רשאית לחלט את ערבות המכרז כולה לטובתה, כפיצויים מוסכמים מראש, על פי סדר זקיקה שייקבע על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה וסכום ערבות המכרז ייחשב לקניינה הגמור והמוחלט של המועצה ולמשתתפי המכרז לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין כך. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויותיה של המועצה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.
- (12) אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות המועצה על פי כל דין.

10. עובדי המציע:

- (א) עובדי ו/או מועסקי המציע/הזוכה אשר יבואו במגע עם נציגי המועצה לענין מכרז זה, יהיו אך ורק אזרחי מדינת ישראל הנושאים תעודת זהות ישראלית, או עובדים בעלי רישיון עבודה כחוק בישראל.
- (ב) לא ייווצרו יחסים של עובד ומעסיק בין המועצה לבין המציע/הזוכה וגם/או עם עובדיו והמציע/הזוכה יבצע העבודות נשוא מכרז זה כקבלן עצמאי.
- (ג) על המציע/הזוכה לידע את עובדיו ו/או מועסקיו כי אין כל קשר בינם לבין המועצה, לרבות זכאות לתנאים סוציאליים, חופשות, ימי מחלה, או כל הטבות או תשלומים אחרים וכי כל אלה חלים עליו בלבד.

(א) המציע/הזוכה מתחייב לקיום ביטוחים לעצמו לעובדיו ומועסקיו, לצד ג' ורכוש צד ג', לצידוד והרכבים בהם ישתמש לבצוע העבודות והשירותים נשוא מכרז זה וכן החומרים אותם יהא עליו לספק למועצה כמפורט בסעיף הביטוח בחוזה על כל סעיפי המשנה שלו. על המציע/הזוכה יהא להחתים את חברת הביטוח על נוסח אשור לקיום ביטוחים המצורף לחומר המכרז ולהמציאו למועצה בעת חתימתו על החוזה.

המציע/הזוכה יהא אחראי בלעדית לכל תאונה או נזק לעצמו, לעובדיו ו/או לצד ג' כלשהו הן בגוף והן ברכוש (כולל נזקים או פגיעות כתוצאה מהשימוש בצידוד והכלים בהם ישתמש לצורך האמור במכרז זה).

(ב) המציע/הזוכה מתחייב להמציא למועצה במעמד החתימה על החוזה את כתב ההתחייבות לשמירה על כללי בטיחות בעבודה כשהוא חתום על ידו.

12.

(א) ערבות ביצוע - הזוכה במכרז יהא חייב לחתום על נוסח החוזה שצורף למכרז תוך 7 ימים קלנדריים מיום היוודע תוצאות המכרז, ולהמציא למועצה ערבות בנקאית בשיעור 10% מסכום הצעה כספית כולל מע"מ בפרק/ים בהם נקבע כזוכה במכרז לפי הנוסח שצורף לחוברת המכרז (להלן: "ערבות הביצוע").

סכום ערבות הביצוע יהא צמוד למדד המחירים לצרכן. תוקף הערבות יהא לתקופת ההתקשרות בתוספת 3 חודשים. הערבות תהא ניתנת להארכה עפ"י הודעת המועצה לבנק. הערבות לא תהא ניתנת להעברה או להסבה, תהא ללא סייגים וניתנת למימוש מיד עם דרישת המועצה מהבנק.

(ב) ערבות בדק - להבטחת התחייבויות הזוכה/ים בתקופת האחריות, ימסור הזוכה למועצה בתום התקנת כל הצידוד ערבות בדק בנוסח הנכלל בחוברת המכרז, שתהיה בתוקף לתקופה של 15 חודשים ממועד המסירה. סכום ערבות הבדק יהיה בשיעור של 5% מסכום כספי של ריהוט שסופק בפועל כולל מע"מ. המועצה תהיה רשאית לקבוע כי חלף מסירת ערבות בדק ישולם 5% מהתמורה רק בתום תקופת האחריות.

13. חילוט ערבות המכרז :

(א) במקרה שמציע/זוכה לא יחתום על החוזה, ו/או לא ימציא את ערבות הביצוע ו/או לא ימציא למועצה אישור לקיום הביטוחים כאמור בסעיף הביטוח לחוזה, תוך 7 ימים קלנדריים מיום שהודע לו על הזכייה, תהא המועצה רשאית לבטל את זכייתו במכרז בהודעה בכתב לזוכה החל מהתאריך שייקבע ע"י המועצה בהודעה, זאת לאחר שניתנה למציע/הזוכה ארכה לתקון המעוות והמציע לא תקן את המעוות תוך הזמן שנקבע בארכה.

(ב) אם המציע/הזוכה לא ימלא אחר הודעת המועצה ובוטלה הזכייה במכרז, כאמור בס"ק (א), יחשב כל קשר חוזי בין הצדדים בעקבות המכרז כמבוטל, כמו כן המועצה תהא רשאית למסור את ביצוע המכרז למי שתמצא לנכון והזוכה יהא חייב לשלם למועצה פיצוי מוסכם מראש

בגובה ערבות ההצעה בגין הנזק שייגרם לה עקב הפרת התחייבות לחתום על החוזה וסכום הערבות יחולט ויעשה קנינה של המועצה.

ג) אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות המועצה עפ"י כל דין.

14. המועצה תהא רשאית לדרוש את בצוע העסקה נשוא מכרז זה, כולה או בחלקה, גם לפני חתימת המציע/הזוכה ו/או המועצה על החוזה כאשר הצעת המציע/הזוכה שנתקבלה ע"י המועצה עפ"י החלטת ועדת המכרזים, יהיו את ההתקשרות החוזית והכל בכפוף למסמכי המכרז ולחוזה ובהתאם להוראותיהם.

15. החלטות ועדת המכרזים – עיון במסמכים

א) יודגש בזאת בהתאם להוראות סעיף 22(ט) לתוספת השנייה בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958, בכפוף להחלטת ועדת המכרזים, עיון במסמכי המכרז, החלטות ועדת המכרזים ו/או ועדות המשנה, ההצעה הזוכה וכל מסמך אחר בהתייחס למכרז זה – ככל שיותר העיון בהם, ייעשה תמורת תשלום לכיסוי העלות הכרוכה לדעת ועדת המכרזים, בקיום הוראות סעיף 22(ט) לתוספת השנייה בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958.

ב) ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז המבקש לעיין במסמכים שונים – עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בסעיף 22(ט) לתוספת השנייה בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.

ג) מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים:

(1) יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים.

(2) יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי.

(3) במידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.

ד) מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמשכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.

ה) סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

ו) יודגש, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מינהלית.

ז) החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

ח) החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה של המציע, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

16. על המציע לחתום בראשי תיבות על כל עמוד ממסמכי המכרז המפורטים לעיל על נספחיהם, ובחתימה מלאה כולל חותמת במקומות המיועדים לכך.

17. גילה מציע סתירה או אי התאמה בין הוראה אחת שבמסמכי המכרז לבין הוראה אחרת שבמסמכי המכרז, יפנה המציע מיד עם גילוי הסתירה או אי ההתאמה, בכתב, אל המועצה בבקשה שתיתן לו הוראות בכתב כיצד עליו לנהוג.

18. כל האמור במסמך זה אין בו כדי לצמצם ו/או לגרוע מכל התחייבות ו/או אחריות של המציעים ובכלל זה של המציע הזוכה ו/או מכל זכות של המועצה הקבועות במסמכי המכרז על נספחיהם ו/או בכל דין.

19. מסמכי המכרז -

- א) הוראות למשתתפים (מסמך זה) – נספח א'.
- ב) טופס הצהרת מציע – נספח א'1.
- ג) תצהיר אי תיאום - נספח א'2.
- ד) נוסח ערבות הצעה - נספח א'3.
- ה) תצהיר ע"פ חוק עסקאות גופים ציבוריים - נספח א'4.
- ו) הצהרה בדבר העדר קרבה משפחתית - נספח א'5.
- ז) תצהיר משתתף עמידה בדרישות מפרט - נספח א'6.
- ח) רשימת ממליצים (להוכחת עמידה בדרישת סף ניסיון) - נספח א'7.
- ט) הצהרה בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין - נספח א'8.
- י) הצהרת משתתף ואישור רוי"ח (מחזור כספי) - נספח א'9.
- יא) הסכם מכרז – נספח ב'.
- יב) דרישות ביטוח/אישור ביטוחים - נספח ב'1.
- יג) כתב התחייבות בטיחות - נספח ב'2.
- יד) ערבות ביצוע - נספח ב'3.
- טו) ערבות אחריות וטיב - נספח ב'4.
- טז) אישור העדר תביעות - נספח ב'5.
- יז) תוכניות העמדה/מפרטים - נספח ג'.
- יח) הצהרת מציע וטופס הצעת מחיר - נספח ד'.

המועצה האזורית דרום השרון

נספח א'1

טופס "הצהרת המציע" במכרז מס' 15/2022
בדבר אספקת והתקנת ריהוט חטיבה צומחת צור יצחק

1. א. אם המציע הינו מציע יחיד (ע.מ.) ימלא הפרטים הבאים:

אני/ו הח"מ _____ שם _____
_____ ת.ז. _____
_____ כתובת _____
_____ טלפון _____
_____ סלולרי _____
_____ פקס _____
דוא"ל _____

ב. אם המציע הינו תאגיד או חברה ימולאו הפרטים הבאים:

(1) שם החברה/התאגיד _____
כתובת החברה/התאגיד _____
טלפון _____ סלולרי _____ פקס _____
דוא"ל _____

מס' רשום החברה/התאגיד: _____
שם איש קשר מטעם המציע למכרז זה כולל טלפון _____

(2) שמות מנהלי החברה/התאגיד: _____ ת.ז. _____

_____ ת.ז. _____

_____ ת.ז. _____

_____ ת.ז. _____

(3) שמות הרשאים לחתום בשם החברה/התאגיד:

_____ ת.ז. _____

_____ ת.ז. _____

_____ ת.ז. _____

2. אני/ו מצהיר/ים בזאת כי קראתי/נו את מסמכי המכרז הכוללים: טופס הזמנה להצעת מחירים למשתתפים במכרז, טופס הצהרת המציע, פירוט המוצרים והצעת מחירים, החוזה והמסמכים הנלווים לחוזה, טופס אישור לקיום ביטוחים, כתב התחייבות לשמירה על כללי בטיחות בעבודות, טופס "רשימת מקומות", ערבות לענין המכרז וערבות ביצוע לענין החוזה, וכי הדרישות והפרטים הכלולים במסמכים אלו ברורים ונהירים לי/לנו לרבות פיזור כל הריהוט בכיתות ובחללי ביה"ס עפ"י תכנית אדריכלית.

אני/ו מצהיר/ים כי יש ביכולתי/נו לספק למועצה כל סוג מסוגי המוצרים המפורטים בטופס פירוט המוצרים בפרק לגביו הוגשה הצעה והצעות מחירים, בכל כמות שתוזמן ובכל מועד שאדרש/נידרש, לרבות פיזורם בכל רחבי ביה"ס, בהתאם לתנאי המכרז והוראות החוזה ועל סמך נתונים אלה ביססתי/נו את הצעתי/נו במכרז.

3. אני/נו מצהיר/ים כי הבנו ומקובל עלינו כי המועצה רשאית להקטין/להגדיל את היקף המכרז ב- 25% מבלי שיחול שינוי במחירי היחידה וכי ככל שתבצע המועצה הגדלה של פריט מסוים (להלן – "הרהיט הנוסף"), היא רשאית לקבל את הריהוט הנוסף לאתר עבודה אחר (אתר אחד) ללא כל תוספת תשלום בגין ההובלה, ההרכבה והפיזור באתר האחר.

4. הצעתנו מוגשת לפרק/ים - (נא לסמן)

פרק א' – ריהוט כיתות

פרק ב' – ריהוט נגרות בהתאמה אישית .

פרק ג' - ריהוט משלים

5. אני/נו מצהיר/ים כי:

א. לי/לנו הידע והניסיון לשווק ואספקת המוצרים נשוא מכרז זה, מזה _____ שנים.

*אם המציע הינו חברה או תאגיד אחר: אנו חברה/תאגיד ולנו הידע והניסיון בשיווק ואספקת המוצרים מזה _____ שנים.

6. אני/ו מצהיר/ים כי:

א. () הנני אזרח מדינת ישראל ובעל תעודת זהות ישראלית.

() אנו חברה/תאגיד הרשום אצל רשם החברות/התאגיד בישראל.

ב. אני/ו מתחייב/ים לעניין מכרז זה כי העובדים ו/או המועסקים שלי/נו שיבואו במגע עם נציגי המועצה יהיו אך ורק אזרחי מדינת ישראל בעלי תעודת זהות ישראלית, או עובדים בעלי אישורי עבודה כחוק בישראל.

7. אני/ו מתחייב/ים לחתום על החוזה, ולהמציא לכם במעמד חתימתנו/נו על החוזה טופס אישור לקיום בטוחים ו/או פוליסות הביטוח כנדרש עפ"י חוברת המכרז והחוזה וכן ערבות בנקאית לקיום הוראות החוזה כנדרש בטופס הזמנה להגשת הצעת מחירים.
8. אני/ו מצהיר/ים כי: נגדי/נגדנו נגד אחד ממרכיבינו נגד מנהל בחברתנו/בתאגידנו לא תלויים הליכים משפטיים ו/או לא מתנהלת חקירה משטרתית הקשורה לתחום עיסוקינו ואף גורם מהנזכרים דלעיל לא הורשע בפלילים עד היום הזה בעבירה הקשורה
9. אני/ו מצהיר/ים כי קראתי/נו ובדקתי/נו טופס אישור לקיום בטוחים ביחד עם מבטחי/נו ונאמר לי/לנו על ידם כי ביכולתם לקיים הבטוחים, כנדרש בחומר המכרז ובדוגמת החוזה, ואני/נו מתחייב/ים להמציא לכם האשור כשהוא חתום על ידי חברת הבטוח בעת חתימתנו/נו על החוזה.

ולראיה באתי/נו על החתום:

חתימת המציע

תאריך

נספח א'2

תצהיר בדבר אי תאום מכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך כדין
לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת
הצעת _____ (להלן: "המשתתף"), למכרז מס'
15/2022 אספקת והתקנת ריהוט חטיבה צומחת צור יצחק (להלן: "המכרז"), מצהיר
בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
9. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה).

אם לא נכון, נא פרט:

10. המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה).

אם לא נכון, נא פרט:

11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך	המצהיר	תפקידו	חתימה
-------	--------	--------	-------

אישור

אני החתום מטה, עו"ד _____ מאשר, כי ביום _____ התייצב בפני _____ הנושא ת.ז. שמספרה _____ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

תאריך	שם מלא + חתימה + חותמת
-------	------------------------

נספח א' 3

נוסח ערבות הצעה – יש להקפיד על נוסח זה

הערבות תוגש על ידי כל משתתף יחד עם הצעתו במכרז

נוסח ערבות בנקאית אוטונומית

לכבוד
מועצה אזורית דרום השרון

הנדון: כתב ערבות בנקאית אוטונומית

מכרז מס' 15/2022 אספקת והתקנת ריהוט לחטיבה צומחת צור יצחק

על-פי בקשת _____ מס' ת.ז. / ח.פ. _____ (להלן –
"המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ וזאת בקשר עם
השתתפותם במכרז שבנדון (להלן - "המכרז") ולהבטחת מילוי תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 ימים מדרישתכם הראשונה
בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם חובה כלשהי לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך
כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל
דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב
כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות
שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך
הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 1/9/2022

מובהר כי המועצה תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית כל עוד לא
חלף תוקפה של הערבות.

לאחר מועד זה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

תאריך: _____ בנק _____

נספח א'4

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ אצל המציע _____ (להלן - המציע), שהגיש הצעה למכרז פומבי מס' 15/2022 אשר פרסמה המועצה האזורית דרום השרון, לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן - המכרז), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.

3. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.

4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:

לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

5. (סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

6. (במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

7. (במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

עמוד 25 מתוך 74

קראתי, הבנתי והסכמתי _____
חתימת המציע

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

**לכבוד
מועצה אזורית דרום השרון (להלן- המועצה)
ג.א. נ.**

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן- **המציע**) במסגרת הצעתי במכרז מספר 15/2022 שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1 סעיף 89 ב'א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 2.2 כלל 12 א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
 - 2.3 סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:

" לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 3.1 בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: _____ חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

אישור עו"ד

**אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי
אישור עו"ד: _____**

נספח א'6

תצהיר משתתף – התאמת ציוד למפרט ודרישות

אני הח"מ, _____, הנושא ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי לומר את האמת, שאם לא כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן-

1. אני משמש כ- _____ אצל המציע _____ (להלן - המציע), שהגיש הצעה למכרז פומבי – 15/2022 אשר פרסמה המועצה האזורית דרום השרון, לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן - המכרז), ומוסמך ליתן מטעמו הצהרה זו בשמו ובעבורו כחלק בלתי נפרד מהצעת המציע.
2. הרינו להצהיר כי הציוד המוצע על ידינו עומד בכל דרישות המפרט הטכני וככל שנזכה במכרז נספק למועצה ציוד העומד במלוא דרישות המפרט הטכני - כתנאי לקבלת תשלום כלשהו מאת המועצה.
3. בהתאם לכל דרישות המכרז - הצעתנו היא לאספקת הציוד והתקנתו כולל תקופת אחריות בת 12 חודשים.
4. בהתאם לדרישות המכרז – ביכולתנו לספק את כל הציוד הדרוש למועצה במועד שנקבע בהתאם להוראות המכרז (תוך 40 ימי עבודה ממועד הודעת זכייה ובכל מקרה לא יאוחר מיום 15/8/22).
5. המציע מתחייב כי ככל שיקבע כזוכה במכרז יספק למועצה רק מוצרים המיוצרים לפי התקן הישראלי ת"י 709 או בהשגחת מכון התקנים. לגבי מוצרים המיוצרים ומיובאים מחו"ל - מי שיש לו אישור ממכון התקנים מארץ הייצור כשהוא מאושר ע"י מכון התקנים הישראלי, והכל למוצרים שקיים לגביהם תקן ישראלי ו/או תקן של ארץ הייצור. - המציע ימלא הצהרה בנוסח המצורף כנספח למסמכי המכרז.
6. הצעתנו מביאה בחשבון כי אנו נדרשים לכל האמצעים והתשומות הנדרשות לביצוע כל השירותים, שקבעה המועצה, כמו גם את מכלול העלויות הכספיות הכרוכות בביצוע השירותים.

7. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיעה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח א'7

רשימת הגופים בהם/להם ביצע המציע עבודות/שירותים נשוא המכרז

במהלך התקופה שמשנת 2019 ואילך, המציע בעל ניסיון באספקת ריהוט למוסדות חינוך והמציע סיפק ריהוט למוסדות חינוך עבור לפחות 2 רשויות מקומיות או גופים ציבוריים או גופים המפעילים מוסדות חינוך בהיקף כספי מצטבר בשני הגופים כמפורט להלן-

(1) **ככל שמוגשת הצעה רק לפרק אחד** – יש להציג ניסיון באספקה של ריהוט בהיקף כספי מצטבר (עבור שני הגופים) של לפחות 200,000 ₪ לא כולל מע"מ.

(2) **ככל שמוגשת הצעה לשני פרקים** – יש להציג ניסיון באספקה של ריהוט בהיקף מצטבר (עבור שני הגופים) של לפחות 300,000 ₪ לא כולל מע"מ.

(3) **ככל שמוגשת הצעה לשלושה פרקים** – יש להציג ניסיון באספקה של ריהוט בהיקף מצטבר (עבור שני הגופים) של לפחות 400,000 ₪ לא כולל מע"מ.

יובהר כי "מוסדות חינוך" בתנאי הסף הינו גני ילדים ובתי ספר.

על המציע לפרט בהצעתו פרטים (שם, מען, מספר טלפון) של מוסדות ציבור ו/או רשויות מקומיות ו/או גופים אחרים - להם סיפק המציע ריהוט, לרבות שמות ומספרי טלפון של אנשי קשר אצל הממליצים כאמור - במהלך התקופה משנת 2019 ואילך.

בנוסף, יש לצרף להצעה המלצות מלפחות שתי רשויות/גופים ציבוריים/גופים המפעילים מוסדות חינוך

מס'	שם המוסד שם איש קשר	כתובת המוסד	מס' טלפון ואימייל	התקופה בה ספקתי/נו המוצרים		היקף כספי של ריהוט שסופק
				מ-	עד-	
.1						
.2						
.3						
.4						
.5						
.6						
.7						
.8						

						.9
						.10
						.11

חתימת המציע

מצורפים אישורים והמלצות מהגופים הנ"ל, המפרטים את משך זמן ביצוע העבודות/השירותים וכן שביעות רצונם מטיב העבודות/שירותים ועמידה בלוח זמנים. יש לצרף המלצות משני גופים לפחות.

**הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של
עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001**

1. הנני הח"מ, _____ מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 והתקנות לפיו (להלן - **החוק**), חל עלי כנותן השירותים במסגרת מכרז מס' 15/2022

2. הנני הח"מ, _____ מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר בין בתמורה ובין בהתנדבות בין ישירות על ידי, ובין באמצעות קבלני משנה, ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה על פי בקשתו של בגיר המועמד לעבודה או על פי בקשתו של המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.

3. הנני הח"מ, _____ מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

חתימת המציע:

שם	תאריך	חתימה/חותמת	מס' זהות/עוסק מורשה
----	-------	-------------	---------------------

הריני לאשר בזאת כי:

הינם מורשי חתימה של המציע וכי הוזהרו כדין בדבר אמיתות הצהרתם דלעיל ובדבר אי עמידה בדרישותיה.

חתימת עו"ד:

שם	עו"ד	תאריך	חתימה/חותמת
----	------	-------	-------------

נספח א'9

הצהרת המשתתף ואישור רו"ח

שם המשתתף: _____

תאריך: _____

הרינו להצהיר כדלקמן:

הרינו להצהיר כי בשנים 2019, 2020 ו-2021 למציע מחזור הכנסות מצטבר מאספקת ריהוט שלא פחת מ- 850,000 ₪ (לא כולל מע"מ) במצטבר.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2019 היה בסך של _____ ₪ לא כולל מע"מ.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2020 היה בסך של _____ ₪ לא כולל מע"מ.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2021 היה בסך של _____ ₪ לא כולל מע"מ.

חתימת המשתתף: _____

=====

אישור רואה חשבון

לבקשת _____ (להלן: "המשתתף") וכרואי החשבון שלו, ביקרנו את הצהרת המשתתף בדבר ניסיון בביצוע עבודות כמדווח לעיל. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו. לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המשתתף בדבר ניסיון והיקף עבודות בשנים 2019, 2020, 2021

תאריך: _____

בכבוד רב,

רואי חשבון

נספח ב

הסכם לאספקת והתקנת ריהוט לחטיבה צומחת צור יצחק

שנערך ונחתם בנוה ירק, ביום _____ לחודש _____ שנת 2022

-בין-

מועצה אזורית דרום השרון

קרית המועצה ת.ד. 500
נווה ירק 49945
טל: 9000500 – 03 פקס: 9000501-03

(להלן: "המועצה")

מצד אחד

-לבין-

ח.פ.ע.מ. _____
שמענה _____
טל: _____, פקס: _____
דוא"ל: _____

באמצעות מורשי החתימה מטעמה:

_____ ת"ז _____

ו- _____ ת"ז _____

(שיקרא להלן: "הספק")

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז 15/2022 בנושא אספקת והתקנת ריהוט חטיבה צומחת צור יצחק בדרום השרון (אשר יקראו להלן - "המוצרים ו/או הציוד ו/או הריהוט");

והואיל: והספק הגיש לועדת המכרזים הצעת מחירים והוא מתחייב לספק למועצה את המוצרים במחירים המפורטים בהצעתו וזאת בהתאם לתנאי המכרז, מפרטיו ודרישותיו;

קראתי, הבנתי והסכמתי _____ עמוד 34 מתוך 74
חתימת המציע

והואיל:

ביום _____ המליצה וועדת המכרזים של המועצה על הצעת הספק
כהצעה הזוכה במכרז בפרק-

- פרק א' – ריהוט כיתות .
- פרק ב' – ריהוט נגרות בהתאמה אישית .
- פרק ג' - ריהוט משלים .

וביום _____ אישרה ראש המועצה את המלצת ועדת מכרזים.

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1.

מבוא

(א) המבוא דלעיל מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה ויש לקראו ביחד עם הוראות החוזה עצמו.

(ב) חומר המכרז, לרבות טופס "הזמנה להצעת מחירים", טופס "הצהרת המציע", טופס "פירוט המוצרים והצעת מחירים" מצורפים לחוזה זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו והם משלימים הוראות חוזה זה עד כמה שאינן גורעות מזכויות המועצה ו/או נוגדות לחוזה זה.

2.

(ב) על הספק לספק את המוצרים לא יאוחר מ-40 ימי עבודה מקבלת הודעת הזכייה, ובכל מקרה לא יאוחר מיום 15/8/2022 שכן הריהוט מיועד לבית הספר שייפתח בתאריך 1/9/2022

(ג) הפרת התחייבות הספק לעניין מועד אספקת המוצרים תיחשב הפרה יסודית של הסכם זה, על כל המשתמע מכך.

(ד) מבלי לגרוע באמור לעיל, מובהר כי בגין כל יום של איחור, ישלם הספק למועצה סך של 2,000 ₪ ליום (פיצוי מוסכם) כאשר סכום זה יהא צמוד למדד וזאת, מבלי לגרוע בכל יתר הסעדים השמורים למועצה עפ"י הסכם זה ועפ"י כל דין.

3.

(א) מודגש בזה כי המוצרים, כולם או מקצתם, שיסופקו ע"י הספק ע"פ הוראות חוזה זה, חייבים בתו תקן ישראלי או תקן גן או כל תקן מחייב אחר שיפורסם מטעם משרד החינוך מתחייב הספק להמציא למועצה את תו התקן כשהוא בתוקף מיד עם דרישת המועצה לכך.

(ב) במידה והספק לא ימציא למועצה אשור ממכון התקנים כאמור בסעיף קטן (א) לעיל, למרות שנדרש לכך ע"י המועצה, תהא המועצה רשאית:

(1) לסרב לקבל המוצרים, בכל כמות שתסופק בין אם הם מייצור מקומי או מיובאים מחו"ל - שלגביהם אין אשור כאמור והספק לא יהיה זכאי לתמורה כלשהי בגין המוצרים שהוחזרו.

(2) להודיע לספק על סיום ההתקשרות בהודעה בכתב.

(3) להודיע לספק כי עליו לשלוח המוצרים לשם בדיקות במכון התקנים או שהמועצה עצמה תדאג להעברת המוצרים שסופקו על ידו לבדיקת מכון התקנים וכל ההוצאות שתהיינה כרוכות בכך, כולל הובלה, תחולנה על הספק והמועצה תהיה רשאית לנכותם מהתשלומים המגיעים ממנה לספק.

קראתי, הבנתי והסכמתי _____ עמוד 35 מתוך 74
חתימת המציע

(ג) במידה ומכון התקנים ימצא כי המוצרים אינם עונים על דרישות המכון תהא המועצה רשאית להודיע לספק לפי שקול דעתה כדלקמן:

(1) כי יפסיק לספק לה סוג המוצרים שמכון התקנים לא אישרם וימשיך לספק אך ורק המוצרים שמכון התקנים אישר כי הם עונים על דרישותיו והמועצה תהא רשאית לפנות לכל ספק שתמצא לנכון על מנת שיספק לה סוג המוצרים שלא אושרו.

(2) המוצרים שלא יאושרו יוחזרו ע"י המועצה לספק והספק לא יהא זכאי לתמורה כלשהי מאת המועצה בגינם.

- א ו -

(3) להודיע לספק על סיום ההתקשרות עפ"י חוזה זה בהודעה בכתב.

(4) הודעה על סיום ההתקשרות עפ"י הוראות סעיפים קטנים (ב) (2) ו/או (ג) (3) לא תהווה הפרת החוזה מצד המועצה.

4. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מאשר, מצהיר ומתחייב, כדלקמן:

(א) הספק מתחייב לספק ולהרכיב את הציוד שהוצע על ידו, העומד בדרישות המפרט הטכני (להלן - **הציוד**) ובמחיר שהוצע על ידו במכרז, במסגרת טופס הצעת המחיר, המצ"ב כחלק בלתי נפרד מהסכם זה.

(ב) הספק מצהיר כי הוא בעל כל הרישיונות, התעודות, הידע, הכישורים, המיומנות, הניסיון והמקצועיות הדרושים ליתן את השירות באיכות גבוהה ובאופן מקצועי.

(ג) כי הוא מקבל על עצמו לספק את השירותים בשים לב להוראות הדין והרשויות המוסמכות.

(ד) כי הוא מחזיק באישורים תקפים בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשימות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפה, ניהול חשבונות תשלום חובות מס הכנסה), התשל"ו-1976 וכי הוא עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בעניין שכר מינימום והעסקת עובדים זרים ולא חל שינוי בכך ממועד קביעתו כזוכה במכרז.

(ה) לבצע ביצוע מושלם ומלא של מלוא התחייבויותיו בהסכם זה על נספחיו (ככל שיש), בהתאם להוראות והנחיות המועצה ו/או כל רשות מוסמכת ובהתאם להוראות כל דין.

(ו) כי כל העובדים שיועסקו מטעמו בביצוע השירותים יהיו אך ורק עובדים שאין מניעה להעסקתם ע"פ חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א - 2001, והספק מתחייב להמציא למועצה, ככל שיידרש, אישור מאת משטרת ישראל בהתאם לחוק זה, ביחס לכל עובד שיועסק מטעמו עבור המועצה בביצוע השירותים.

(ז) לדווח למועצה בכתב על כל תקלה/פגם בביצוע השירותים, מיד עם היוודע לו עליהם.

(ח) לספק את השירותים בנאמנות, ביעילות ובמקצועיות.

- (ט) לדאוג לביצוע השירותים בהתאמה להוראות הסכם זה ונספחיו.
- (י) לעמוד בלוח הזמנים הקבוע בהסכם זה ו/או כפי שייקבע על-ידי המועצה.
- (יא) לנקוט בכל האמצעים כדי לשמור על תנאי בטיחות נאותים של עובדיו ושל צדדים שלישיים.
- (יב) להקפיד על מניעת הפרעות/מטרדים, לשמור על כללי בטיחות קפדניים באתר, לשמור ולא לפגוע על התשתיות והמערכות הקיימות – לפי דרישות המפקח והוראות הדין.
- (יג) לדאוג לניקיון האתר ולסילוק כל פסולת/חומרים שלא השתמש בהם. בגמר השרותים יפנה הספק את האתר מכל אדם וחפץ וישאיר את האתר במצב נקי ומסודר. פינוי הפסולת ייעשה לאתר מוסדר בהתאם להוראות הדין ויהווה תנאי לתשלום התמורה.
- (יד) לשאת בתשלומים כדין לעובדיו ולמלא בקפידה אחר חוקי העבודה השונים.
- (טו) לבצע כל פעילות שתידרש ממנו על-ידי המועצה בקשר עם הפעילות בהתאמה להוראות הסכם זה.
- (טז) לא להשתמש בשם המועצה ולא להתחייב בשמה.
הספק אינו רשאי לגרום לכל תשלום או חיוב בשם המועצה או עבורה.
5. הספק מתחייב לספק את המוצרים לחטיבה צומחת צור יצחק (לעיל ולהלן- **בית הספר**) ולהרכיבם ולפזרם בין כל חלקי ביה"ס/בקומות/כיתות השונות ע"פ הנחיית אדריכלית.
- (א) אספקת המוצרים תבוצע בכמויות ובמועדים כפי שייקבעו על ידי המועצה (40 ימי עבודה מיום שהודע לספק על זכייתו ובכל מקרה לא יאוחר מ- 15/8/2022).
- אספקת המוצרים והובלתם בכל כמות שתוזמן, כוללת העמסתם ממקום אספקתם אצל הספק על כלי רכב של הספק והובלתם לבית הספר או למחסני המועצה ו/או לכל מקום שהמועצה או נציגה יורה ופריקתם, דהיינו, הורדתם מכלי הרכב, הרכבתם ופיזורם בין כיתות ביה"ס והחללים השונים ובקומות השונות בבית הספר, הכל עפ"י תכניות האדריכלית.
- (ב) לאחר הובלת המוצרים למקום בבית הספר כאמור בס"ק (א) יאשר נציג המועצה או ב"כ אם הכמות סופקה במלואה בהתאם להזמנה או קיים חסר או ליקויים או פגמים כלשהם במוצרים כולם או מקצתם, במידה ויתגלו כאלה מיד במועד האספקה, והספק ידאג להשלים החסר מיידית – תוך 3 ימים קלנדריים.
- (ג) אספקת המוצרים כאמור בסעיף זה תהא על חשבון הספק.
- (ד) הספק מתחייב לספק למועצה על גבי דיסק את הקטלוג המלא של כל הפריטים כולל מק"ט של המועצה לכל פריט שינתן לו ומפרט טכני וזאת על חשבוננו.
- (ה) על הציוד, כח האדם של הספק, האופן והקצב בהם מבוצעת האספקה וההתקנה להיות כאלה שיניחו את דעת המפקח.
- (ו) הציוד שיסופק יעמוד בדרישות המפרט הטכני ותינתן **אחריות של שנה** לכל מוצר.

- (ז) מידות הציוד / ריהוט המפורטים ברשימת הפריטים במפרט טכני הם להתרשמות בלבד. הספק יבצע מדידות באתר הפרויקט ויכין תרשימים של הצבת הריהוט בחדרים השונים, בתיאום עם המפקח. האחריות לוודא את המידות והתאמתן לצרכי הפרויקט היא של הספק. ייצור הריהוט/ ציוד – יעשה רק לאחר קבלת אישור סופי מאת המועצה ו/או המפקח מטעמה.
- (ח) כל הציוד, התוכניות והמסמכים הנמצאים באתר ייחשבו של המזמין והספק לא יסלקם ללא הסכמה בכתב של המפקח. ואולם, אין באמור כדי להטיל על המזמין חובות כלשהן ביחס לשמירה או שימוש בציוד זה והאחריות בגין כך תהיה של הספק בלבד.
- (ט) הספק אחראי על רכוש המזמין באתר והוא ישא לבדו בכל העלויות כתוצאה מאובדן, גניבה או השחתה של רכוש זה.
- (י) למען הסר ספק, כמויות הציוד הכלולות בהסכם ניתנות לשינוי והמועצה תהיה רשאית להפחית / להגדיל את היקף הציוד שיוזמן.
- (יא) הספק יספק וירכיב את הציוד המוזמן במועד, במיקום ובאופן שיקבע המזמין.
- (יב) הציוד המוזמן יסופק למזמין, בצירוף תיעוד מלא ותעודת אחריות.
- (יג) עם השלמת התקנת הציוד המוזמן, יבצע הספק בדיקות סופיות לתקינותו. במקרה של אי התאמה או פגם בציוד המוזמן, מתחייב הספק לתקנו, תוך הזמן שייקבע לכך על-ידי המפקח. עם ביצוע אספקתו והתקנתו של הציוד המוזמן, לשביעות רצון המזמין, תחתם תעודת המשלוח על-ידי המפקח, תוך ציון שם המקבל, תפקידו, מועד קבלת הציוד, מספר סידורי של הציוד וחתימת המקבל.
- (יד) החל ממועד מסירת הציוד המוזמן, הציוד יהיה לקניינו של המזמין והמזמין יהיה רשאי לעשות בו מנהג בעלים.

6. תמורה

- (א) תמורת אספקת כל מוצר תשלם המועצה לספק את המחיר שהוצע על ידו והמפורט בטופס "רשימת המוצרים והצעת מחירים" בהתאם לכתב הכמויות הרלבנטי. התמורה תהיה ע"פ מספר יחידות שהוזמנו וסופקו בפועל בהתאם להזמנת עבודה ובכפוף לעמידת המוצרים בדרישות הסכם זה.
- (ב) עם אספקת כמות מוצרים כלשהי יגיש הספק לנציג המועצה חשבון עבור הכמות שסופקה על ידו. החשבון יוגש בשני עותקים כשלחשבון יצורפו טופס האספקה כשהוא חתום ע"י נציג המועצה או מקבל המוצרים בבית הספר בדבר קבלת המוצרים כאמור בסעיף 5 (ב).
- (ג) נציג המועצה יבדוק החשבון ורק חשבון או חלק מחשבון שיאושר על ידו יועבר לגזברות לתשלום. הגזברות תפרע כל חשבון מאושר או אותו חלק מחשבון שאושר, כאמור, תוך שוטף+ עד 40 יום ממועד מסירת החשבון ע"י הספק למועצה.
- (ד) לא אישר נציג המועצה חשבון כלשהו או חלק מהחשבון, בגלל פרטים חסרים או אי המצאת המסמכים הדרושים או לצורך קבלת פרטים נוספים בקשר לחשבון כלשהו, יעביר לתשלום אותו חלק מהחשבון שאושר ולגבי חשבון שלא אושר או חלקים ממנו יערך ברור בין הנציג לבין הספק תוך 10 ימים מיום קבלת החשבון

ולאחר סיכום הדברים בין הצדדים יועבר חשבון כזה לתשלום והמועצה תפרע אותו תוך שוטף + עד 40 יום מתאריך סיכום הדברים וכפי שיסוכם בין הצדדים.

.7

(א) מודגש בזה כי הספק יהא אחראי לכל הפגמים, המגרעות והלקויים שיתגלו במוצרים כלשהם שיסופקו על ידו למועצה, גם אם אלה עמדו בבדיקות מכון התקנים.

(ב) אם סופקו המוצרים, כאמור בסעיף 5 דלעיל, ונמצא בעת אספקתם כי המוצרים, כולם או מקצתם, פגומים ו/או אינם עונים על דרישות המועצה וכיוצא בזה יהא נציג המועצה רשאי לסרב לקבל את המוצרים כולם או יהא רשאי לקבל רק את המוצרים העונים על דרישות המועצה בלבד ולהחזיר הכמות הפגומה או שאינה עונה על תנאי האספקה לספק ע"מ לתקנה או לספק אחרת במקומה.

על הספק יהא לספק למועצה כל כמות שתוחזר, כאמור, תוך 7 ימים מיום החזרתה.

(ג) במידה ונציג המועצה נוכח לדעת, לאחר ביצוע האספקה כי המוצרים כולם או מקצתם פגומים יודיע על כך לספק ועל הספק יהא לתקן הדרוש תיקון או לספק מוצרים אחרים במקומם תוך 7 ימים מיום קבלת הודעת נציג המועצה על כך.

(ד) במידה והספק לא יספק למועצה מחדש כמות המוצרים שהוחזרה תוך 7 ימים מיום המסר לו הדרישה כאמור, תהא המועצה רשאית לרכוש בעצמה המוצרים מכל מקור אחר ועל חשבון הספק את הכמות שלא סופקה, כאמור, וכל ההוצאות שתהיינה למועצה בגין רכישה זו וכן ההפרשים במחירים שהמועצה תיאלץ לשלם לספק החדש יחולו על הספק והוא יהא חייב להחזיר למועצה תוך 14 ימים מיום הדרישה

חשבון המועצה יהא סופי ולא ניתן לערעור.

(ה) כל ההוצאות שתהיינה כרוכות בהחזרת המוצרים לצורך החלפתם ואספקתם מחדש - יחולו על הספק בלבד.

(ו) לא אישר נציג המועצה קבלת כל המוצרים בגלל האמור בסעיפים 3, 6 או 7 לעיל, או נוכח נציג המועצה לאחר אספקת המוצרים כי האספקה כולה או מקצתה פגומה יאשר לתשלום רק את הסכומים המגיעים לספק עבור המוצרים שסופקו והם עונים לתנאי המכרז ונספחיו. ולגבי יתרת כמות המוצרים שהוחזרה לצורך אספקת כמות חדשה במקומה היא תשולם לספק כעבור 30 יום מיום הגשת החשבון בגין הכמות החדשה שסופקה ונמצאה תקינה.

(ז) אם לאחר שנפרע חשבון כלשהו נתגלה כי המוצרים שסופקו - כולם או מקצתם - פגומים והספק לא סיפק כמות חדשה לאחר שנדרש לעשות זאת, כאמור, יהא הספק חייב להחזיר למועצה מיד וללא דיחוי את הסכום ששולם לו בעבור המוצרים שנמצאו פגומים ו/או שלא סופקו מחדש וזאת מבלי לפגוע בזכויותיה של המועצה בהתאם להוראות חוזה זה.

(ח) לספק לא תהיינה כל דרישות או טענות כלפי המועצה בגלל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבונות או פרטים לא נכונים או עריכת הבירור, או אי המצאת המסמכים הדרושים.

.8

(א) נוסף על האמור לעיל, תהא המועצה רשאית לנכות מהכספים שיגיעו לספק מאת המועצה מכל סיבה שהיא את הסכומים המגיעים לספק, לפי הוראות החוזה,

עמוד 39 מתוך 74

קראתי, הבנתי והסכמתי _____
חתימת המציע

עבור פרטי הציוד שלא סופקו ו/או שלא תוקנו ו/או נרכשו ממקור אחר וכיוצא בזה ו/או מהערבות הבנקאית, והספק מסכים בזה במפורש לניכוי/קיצוז/עיכוב וגבייה כאמור, לרבות בתוספת סכומי הפיצויים המוסכמים המפורטים בסעיף 9 (א) להלן.

(ב) כמו כן, כל דמי נזק, פיצויים ותשלומים אחרים שעל הספק יהא לשלם למועצה עפ"י הוראות חוזה זה תהא המועצה רשאית לקזזם ו/או לגבותם מתוך הכספים שיגיעו לספק מאת המועצה מכל סיבה שהיא ו/או הערבות הבנקאית ו/או בכל דרך חוקית אחרת שהמועצה תמצא לנכון.

(ג) תשלום הפיצויים או הניכויים אינן כשלעצמן משום שחרור הספק מהתחייבויותיו לפי חוזה זה.

הספק מצהיר כי הוא מוותר על כל דרישה ו/או עילת תביעה לקבלת הכספים שנוכו על ידי המועצה.

.9

(א) מוסכם כי אם הספק לא יספק את המוצרים (בין אם סופקו המוצרים ונפסלו על ידי המועצה ו/או המנהל ובין אם לא סופקו בכלל) ישלם הספק למועצה כפיצויים קבועים ומוערכים מראש סכום השווה ל- 25% מערך המוצרים שלא סופקו או את ההפרש בין מחירי הקניה בשוק באותו יום לבין מחירי החוזה, הכל לפי הסכום הגבוה ביניהם.

(ב) בנוסף לאמור לעיל, אם אחר הספק באספקת המוצרים בכמות כלשהי בתקופה העולה על 10 ימים לאחר המועד שנקבע לאספקתם בהתאם להוראות חוזה זה, ישלם הספק למועצה פיצויים קבועים ומערכים מראש בסך 2,000 ש"ח לכל יום של איחור, וזאת מבלי לפגוע בזכויותיה של המועצה בהתאם להוראות חוזה זה.

10. אחריות -

(א) הספק יהא אחראי כלפי המועצה לכל קלקול או פגם שיתגלה במוצרים, בכולם או בחלק מהם הנובעים מטיב החומרים מהם יוצרו והספק יפצה המועצה בעד כל נזק והפסד שייגרמו לה מחמת אחת או יותר מהסיבות המנויות לעיל.

(ב) אחריותו של הספק על פי סעיף קטן א' דלעיל תחול עליו **במשך 12 חודשים לאחר אספקת המוצרים** למועצה והספק יישא בכל ההוצאות ו/או ההפסדים ו/או הנזקים שייגרמו למועצה.

(ג) בתקופת האחריות יהא הספק אחראי לתיקון או להחלפה, בהתאמה, של כל פגם או קלקול או חלק פגום, שיתגלו בפרטי הציוד.

(ד) הספק אחראי באחריות מלאה לטיב ואיכות השירותים. הספק מתחייב בזה לתקן, על-חשבונו, את כל הפגמים והליקויים במשך תקופת האחריות הנקובה במפרט. מניין תקופת האחריות יחל מיום המסירה, הכל בנוסף ומבלי לגרוע מאחריות הספק ו/או היצרן בהתאם לתעודות אחריות ביחס לפרטי הציוד השונים.

(ה) הספק מתחייב לטפל ו/או לבצע את תיקוני תקופת האחריות כאמור, בכל ההקדם ולא יאוחר מתוך 5 ימי עבודה ממועד קבלת הודעה בכתב / דוא"ל אצל הספק.

(ו) לשם הבטחת אחריותו של הספק כאמור לעיל לכל תקופת האחריות, ימסור הספק למועצה ערבות בשיעור 5% מהיקף כספי של מוצרים שסופקו בפועל (כולל מע"מ)(להלן – ערבות טיב עבודה), בנוסח המצורף לחוזה. תקופת ערבות טיב

קראתי, הבנתי והסכמתי _____ עמוד 40 מתוך 74

חתימת המציע

העבודה תהיה ל- 15 חודשים ממועד אספקה. לא מסר הספק ערבות זו למועצה, תהיה רשאית המועצה לעכב מתשלומי הספק 5% מהתמורה לספק לצורך הבטחת הנ"ל.

- (ז) כל ההוצאות הדרושות לביצוע השירותים - במסגרת ובמהלך תקופת האחריות - כגון תיקוני תקופת האחריות, החלפת חלקים, הובלה ואספקת חלקים למקום ביצוע התיקונים וכיו"ב, העובדים, הציוד, האביזרים, הכלים, מכשירי העזר, חלקי החילוף וכל הדרוש למתן השירותים בכלל - יסופקו על-ידי הספק, על חשבונו, והספק לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף בגין כך.
- (ח) הספק אחראי לכל נזק שייגרם למזמין, או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה ממעשה או מחדל שלו בביצוע השירותים.
- (ט) הספק ישא בכל העלויות הכרוכות בתיקון הנזקים ובהשבת המצב לקדמותו.

11. נקבע בזה כי כל עוד המוצרים יימצאו בידי הספק, חייב הספק לאחסנם על חשבונו במקום ובאופן מתאים ולשמור ולהשגיח עליהם. הספק יהא אחראי לאובדנם או לנזק שייגרם להם או מסיבה כלשהי בין אם הייתה רשלנות הספק ובין אם מצד כל אדם או גורם אחר. כמו כן, הספק יהא אחראי לכל אובדן או נזק שייגרם למוצרים בעת החזרתם אליו כאמור לעיל.

12. הספק לא יהא רשאי להעביר ביצועו של חוזה זה, כולו או מקצתו, במישרין או בעקיפין, וכן לא יהא רשאי להתקשר לגבי ביצוע חוזה זה, כולו או מקצתו, עם אדם או כל גוף אחר בלי הסכמת המועצה בכתב ומראש.

13.

(א) הספק יהיה אחראי לכל אבדן או נזק לציוד המשמש אותו לבצוע אספקת המוצרים.

(ב) הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המועצה ו/או כלפי העובדים המועסקים על ידה ו/או כלפי צד ג' כלשהו לכל נזק לגוף או לרכוש או אבדן או נזק אחר מכל סוג שהוא שיגרם להם במהלך ביצוע אספקת המוצרים או כתוצאה מהן, והוא מתחייב לפצותם בגין כל נזק שיגרם להם.

(ג) הספק פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל הנמצא בשרותם מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק כאמור בסעיפים (א) (ב) לעיל, ומתחייב לשפות את המועצה ו/או את עובדיה ו/או כל הפועל מטעמם בגין כל אחריות שתוטל עליהם ו/או כל סכום שיחויבו לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הספק מכוח סעיפים (א) (ב) לעיל לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד וזאת על פי דרישתם הראשונה בכתב.

14. **ביטוח** -

להבטחת אחריותו על פי חוזה זה, יערוך הספק על חשבונו, ויחזיק בידיו במשך כל תקופת חלותו של חוזה זה ו/או בתקופת הארכת החוזה (אם תהיה כזו) את הביטוחים הבאים:

(א) ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בקשר עם כל פעולה הנובעת ו/או קשורה לביצוע חוזה זה. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 2,000,000 לתובע, למקרה ולתקופה.

(ב) ביטוח חבות מעבידים בגין כל העובדים המועסקים על ידי הספק בביצוע אספקת המוצרים לרבות קבלני משנה ועובדיהם.

- (ג) בטוח אחריות מקצועית וחבות המוצר - משולבות : גבולות האחריות לא יפחתו מסך 2,000,000 ₪ לתובע, למקרה ותקופה.
- (ד) הספק מתחייב להמציא את אישור הביטוח המצ"ב כשהוא חתום בידי מבטחו עם חתימתו על ההסכם.
- (ה) בפוליסות הביטוח של הספק, יכלל סעיף ויתור על תחלוף כנגד המועצה, עובדיה וכל הבא מטעמה, לרבות חברות בנות וכל גוף אחר שאין זה מקובל להפעיל נגדו זכות שבוב.
- (ו) בביטוח החבות יכלל סעיף אחריות צולבת.
- (ז) בכל הביטוחים תיכלל המועצה כמבוטח נוסף, וייכלל סעיף המחייב את חברת הביטוח להודיע למועצה 60 יום לפני מועד ביטול הביטוח או אי חידושו.
- (ח) הספק ימציא למועצה בעת החתימה על חוזה זה אישור מאת חברת הביטוח בנוסח המצ"ב והמהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה, המאשר את ביצוע הביטוחים האמורים לעיל.

ביצועו של ס"ק זה הינו תנאי יסודי בחוזה.

15. מודגש בזה כי בצוע הבטוחים כנ"ל איננו משחרר את הספק מחובותיו ומאחריותו עפ"י הוראות חוזה זה או עפ"י כל דין לכל נזק כנ"ל והספק מתחייב לשפות את המועצה על כל נזק שייגרם למועצה ו/או על כל תשלום ו/או פיצויים שהמועצה תחוייב בו לשלם לצד ג' כלשהו בעקבות פס"ד ו/או עפ"י הסכם ו/או בכל דרך אחרת כתוצאה ממעשה או מחדל של הספק ו/או עובדיו של הספק ו/או החומרים מהם עשויים המוצרים, או כתוצאה מכל גורם הקשור בביצוע האמור בחוזה זה.

16.

- (א) משתוגש תביעה ע"י צד ג' כלשהו נגד המועצה בענין שבו חייב הספק לפצות את המועצה ו/או לשפותה לפי חוזה זה, תועבר התביעה לידי הספק וינתן יפוי כח מהמועצה לפרקליט הספק ע"מ שינהל על חשבון הספק את ההגנה מטעם המועצה.
- (ב) משתועבר התביעה לידי הספק כאמור לעיל והוא יבחר שלא לנהל את ההגנה מטעם המועצה, יהא עליו להחזיר התביעה למועצה תוך 48 שעות מעת קבלתה. לא החזיר הספק את התביעה כנ"ל, תחול עליו מלוא האחריות מחמת כך.
- (ג) הסכום שייפסק בתביעה הנ"ל דינו כדין כל סכום שהמועצה התחייבה בתשלומו ועל הספק לפצותה ו/או לשפותה כאמור דלעיל.

הפסקת ההתקשרות

17.

- (א) המועצה תהא רשאית להביא ההתקשרות עפ"י הוראות חוזה זה לידי סיום לפני תום תוקף החוזה במקרים כדלקמן, וזאת לאחר שהמועצה הודיעה על כך לספק בהודעה בכתב לתקן הדרוש תיקון והוא לא ביצע זאת בתוך התקופה שנקבעה בהודעה :

- (1) כשאין הספק מתחיל בבצוע אספקת המוצרים.
- (2) כשהספק מפסיק למעשה בצוע אספקת המוצרים על דעת עצמו.
- (3) כשהספק לא עומד בתנאי החוזה ובכלל זה מאחר באספקת המוצרים.
- (4) כשהספק מפר אחת מהוראות החוזה.
- (5) כשהספק מבצע התחייבויותיו שלא לשביעות רצון המועצה.

(ב) מבלי לפגוע באמור בס"ק (א) דלעיל, היה והספק לא תקן את הטעון תיקון בתוך התקופה שנדרשה ממנו בהודעת המועצה, תהא המועצה רשאית לפנות לכל גורם אחר על מנת שישפק המוצרים תחתיו ולשלם כל תשלום בגין זאת מתוך הכספים שיגיעו לספק מהמועצה מכל סיבה שהיא ו/או מתוך הערבות הבנקאית ו/או לתבוע מהספק תשלום הכספים בכל דרך חוקית שהמועצה תמצא לנכון.

18. כמו כן תהא המועצה רשאית להביא להתקשרות לידי סיום לפני תום תוקף החוזה בהודעה בכתב לספק במקרים הבאים:

- (א) התברר למעצה כי הספק הינו בהליך פשיטת רגל.
- (ב) הוצא נגד הספק צו כינוס נכסים ו/או צו פירוק.
- (ג) אם נגד הספק ו/או מי ממרכיבי הספק ו/או מנהל של הספק ו/או מנהל של מרכיב ממרכיבי הספק, נפתחה חקירה במשטרה או תלויים הליכים פליליים או שניתן פס"ד מרשיע והכל בעניינים הקשורים לתחום עיסוקו של הספק או הקשורים בבצוע האמור בחוזה זה.
- (ד) הספק מסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר ללא הסכמת המועצה בכתב ומראש.
- (ה) כשיש בידי המועצה הוכחות - להנחת דעתה - שהספק או אדם כלשהו נתן שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה בקשר למכרז או לחוזה או לכל דבר הכרוך בבצוע החוזה.
- (ו) כשהמועצה החליטה על הפסקת ההתקשרות בגלל האמור בסעיף 3 דלעיל.

19.

- (א) לענין האמור בסעיפים 17 ו-18 לעיל הודעת המועצה לספק תהא בכתב ובה יצוין מועד סיום ההתקשרות בין המועצה לבין הספק.
- (ב) החל ממועד הפסקת ההתקשרות יגיע תקפו של חוזה זה לקצו, והספק יפסיק את בצוע האספקה.
- הספק יהא זכאי לתשלום עבור המוצרים שסופקו עד למועד הפסקת ההתקשרות בלבד.
- (ג) הפסקת ההתקשרות כאמור, לא תחשב כהפרת החוזה מצד המועצה ולא תזכה את הספק בפיצוי כלשהו והוא לא יהא זכאי לבוא בדרישות ו/או בתביעות כלשהן כלפי המועצה.
- (ד) אין האמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכותה של המועצה לתבוע נזקים ו/או הפסדים שיגרמו לה בגין הפסקת בצוע האספקה כאמור דלעיל ו/או בגין רכישת המוצרים מגורמים אחרים כאמור לעיל וכמו כן אין בו כדי לפגוע בכל זכות ו/או סעד העומדים או שיעמדו לרשותה של המועצה על פי כל דין.

20. להבטחת מילוי התחייבויותיו של הספק עפ"י הוראות חוזה זה, ולהבטחת טיב המוצרים שיסופקו ואספקתם במועד ימציא הספק למועצה במעמד חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית בשיעור 10% מהיקף כספי כולל מע"מ של הצעתו הכספית במכרז (בהתייחס לפרקים בהם נקבע כזוכה) שקלים חדשים שתוקפה יהיה לתקופה שמיום חתימת החוזה ועד ליום 31/12/2022. ערבות הביצוע תוחזר לספק רק כנגד מסירת ערבות טיב ואחריות כמפורט בהסכם זה. לא נמסרה ערבות הבדק כנדרש, תוארך ערבות הביצוע עד לתום תקופת האחריות בתוספת 3 חודשים.

הערבות תהא ניתנת להארכה ע"פ הודעת המועצה לבנק. סכום הערבות יהא צמוד למדד המחירים לצרכן. הערבות לא תהא ניתנת להעברה או להסבה ותהא בלתי מותנית.

המועצה תהא רשאית לגבות הערבות בכל עת ע"פ הוראות גזבר המועצה, משלא יבצע הספק האספקה כמפורט בחוזה זה, או יפר תנאי מתנאי החוזה, או בכל מקרה שהספק יהא חייב לשלם למועצה סכומים כלשהם ע"פ הוראות חוזה זה וזאת אפילו אם יעמדו לזכות הספק כספים כלשהם באותה עת.

סכום הערבות שייגבה ע"י המועצה יהפך לקניינה הגמור והמוחלט ולספק לא תהיה זכות כלשהי לבוא כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בטענות כלשהן בקשר לכך ומבלי שהדבר יגרע מזכויותיה האחרות של המועצה ע"פ הוראות חוזה זה.

ההוצאות הכרוכות במתן הערבות יחולו על הספק בלבד.

שונות

21. כל דבר שהספק חייב לבצעו עפ"י הוראות חוזה זה יעשה על חשבונו הוא אלא אם נקבע במפורש אחרת.

22. כל צד אשר יפר הוראה מהוראות חוזה זה יהא חייב לפצות את משנהו על כל ההוצאות והנזקים שייגרמו כתוצאה או עקב ההפרה וזאת נוסף לזכותו של הצד המקיים או המוכן לקיים - לבטל את החוזה או לדרוש ביצועו בעין.

23. מותנה בזאת במפורש כי אם הספק יהא מורכב ממספר גורמים תהא אחריותם ביחד וכל אחד מהם לחוד, ובאם יגיעו למועצה כספים כלשהם מהספק עפ"י הוראות חוזה זה יהא תהא רשאית לגבותם מכל מרכיב מגורמי הספק שתמצא לנכון, כמו כן יהא תהא רשאית לפנות לכל גורם ממרכיבי הספק בדרישה לקיים כל התחייבות החלה על הספק עפ"י הוראות חוזה זה ולנקוט נגדו בכל אמצעי חוקי שתמצא לנכון למילוי ההתחייבות ו/או לגביית הכספים.

24.

(א) הספק מצהיר כי הוא יהיה אחראי בעת בצוע אספקת המוצרים עפ"י חוזה זה על ידי עובדיו עבור כל אבדן ו/או נזק שייגרם לציוד ו/או לחפץ כלשהו במקום בו מבוצעת האספקה וזאת עקב רשלנות ו/או מעשה ו/או מחדל כלשהו של עובדיו והוא ישפה את המועצה על כל נזק שייגרם לפי אומדנה הבלעדי של המועצה.

(ב) המועצה לא תהא אחראית בעד עבירה כלשהי שתבוצע ע"י הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו כתוצאה או עקב בצוע השירותים עפ"י הוראות חוזה זה, או פעולה

או מעשה או מחדל של הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו והספק בלבד ישא בכל התוצאות.

(ג) למען הסר ספק, מוסכם בזה בין הצדדים ומודגש בזה כי אחריות הספק עצמו וכן עובדיו או מועסקיו לקיום הוראות חוזה זה ותנאיו הינה יחד ולחוד וכי הפרת חוזה זה ע"י אחד מיחידי העובדים ו/או המועסקים הינה כדין הפרת החוזה ע"י הספק.

.25

(א) הספק לא יהא רשאי להסב ולא להעביר את החוזה, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו, לאחר, פרט אם קיבל הסכמה לכך מאת המועצה בכתב ומראש, והמועצה תהא זכאית לסרב או להסכים לכך או להתנות תנאים כפי שתמצא לנכון.

(ב) הספק לא יהא זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהמועצה לפי חוזה זה לאחר, אלא אם קיבל הסכמה לכך בכתב מאת גזבר המועצה.

26. אי קיום יחסי עובד מעסיק

(א) ביחסיו עם המועצה מהווה הספק קבלן עצמאי.

(ב) הספק מצהיר בזה כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין הספק ו/או עובד מעובדיו ו/או ספק משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המועצה ו/או מי מטעמה, יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו נשוא חוזה זה יהיו וייחשבו כעובדי הספק בלבד ולא יהיו בינם לבין המועצה יחסי עובד מעביד, מכל מן וסוג שהוא.

(ג) כל התשלומים המגיעים לעובדי הספק ולמי מטעמו (לרבות ומבלי לפגוע מכלליות האמור, שכר עבודה, זכויות סוציאליות, ניכויים ותשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה לעבודה וממנה וכל תשלום סוציאלי אחר), כל המיסים וההיטלים החלים על המעביד בתור שכזה לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויות הספק ע"פ חוזה זה יחולו על הספק ושולמו על ידו במלואם ובמועד, והמועצה לא תהא אחראית לכך בכל אופן או צורה.

27. המועצה כמפעל חיוני

הספק מצהיר כי ידוע לו שהמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" והוא מתחייב בזאת, כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים -

(א) הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות), תשל"ד-1973.

(ב) הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9ג' לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.

(ג) הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א' לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.

(ד) הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

אזי, תחולנה ההוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967, ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הספק המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

28.

(א) כל ויתור הנחה, ארכה, הימנעות מפעולה או מחדל מנקיטת אמצעים מצד המועצה בכל הנוגע לזכויותיה, לא יחשבו כויתור על זכויות המועצה, אלא אם כן ויתרה המועצה באופן מפורש בכתב.

(ב) על הוראות חוזה זה תחולנה הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970 הבאות להוסיף על האמור בחוזה זה ולא לגרוע ממנו.

(ג) כתובות הצדדים הם כמפורט במבוא להסכם זה.

(ד) כל הודעה, מסמך או מכתב שישלח על ידי הצדדים על פי הכתובות דלעיל יחשב כאילו נמסר לתעודתו תוך 72 שעות ממועד מסירתו לבית הדואר כדבר דואר רשום, אם נמסרה ביד- בעת מסירתה, ואם נשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל- בעת שיגורה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

המועצה

אישור עו"ד במקרה שהספק תאגיד

אני הח"מ עו"ד _____, מאשר כי הסכם זה נחתם בפניי ביום _____ ע"י _____ ת.ז. _____ - מורשי החתימה של הספק, וחתימתם, בצירוף חותמת הספק, מחייבת את הספק לכל דבר ועניין.

עו"ד, _____

נספח ב'1

נספח ב'1

כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	השתתפות עצמית
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					סכום מטבע	סכום מטבע
כיסויים נוספים בתוקף					סכום מטבע	יש לציין

עמוד 46 מתוך 74

קראתי, הבנתי והסכמתי _____ חתימת המציע

כיסויים									
קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	ש"ח								
									רכוש
318 ,304, ,321 ,322 ,328 ,302 ,307 ,309 ,329 315				2,000,000					צד ג'
,328 ,319 309				20,000,000					אחריות מעבידים
,301 302 328, 332, 6) חודשי (ס				2,000,000					אחריות המוצר ואחריות מקצועית - משולב
									אחריות מקצועית
									אחר

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
ממעמד מבקש האישור	אופי העסקה	המבוטח	מבקש האישור	שם:
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר <input type="checkbox"/> אספקת והתקנת ריהוט	שם ת.ז.ח.פ. מען	שם: מ.א.דרום השרון ת.ז.ח.פ. מען	

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג').

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'):
061,088,092

פירוט הנכסים המבוטחים (במידה ואין די מקום ניתן לפרט את הנכסים בנספח ד')	
סוג הנכס (לדוגמא: רכב/נדל"ן)	תיאור הנכס (לדוגמא: מספר רישוי/כתובת)

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

נספח ב'2

כתב התחייבות בנושא בטיחות

הואיל והמועצה האזורית דרום השרון (להלן "המועצה") מבקשת לשים דגש מיוחד בנושא הבטיחות בעת ביצוע עבודות שונות בתחומה (להלן: "העבודות") המפורטות במסמכי הסכם נשוא מכרז _____ עבור המועצה ולוודא כי חברת _____ (להלן "הקבלן") מבצעת את העבודות על פי כל דרישות דיני וכללי הבטיחות הנוגעים עבודות אלו.

לפיכך והקבלן מצהיר ומתחייב כלפי המועצה כדלקמן:

1. הקבלן מצהיר בזאת כי:

- 1.1 הוא בעל הידע, המיומנות, הניסיון ויכולת הביצוע הנדרשים לשם ביצוע העבודות בבטיחות לרבות כוח אדם מיומן, שעומד לרשותו, ציוד כלים וכל הנדרש לביצוע העבודות.
- 1.2 כי מוכרים וידועים לו כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות החלים על עבודות אלו.
- 1.3 כי הוא מנוסה בטיפול בסיכוני הבטיחות בעבודות אלו וכי בדק את הסיכונים הקיימים באתרי העבודה וכי יש לו ולעובדיו, הניסיון והידע להתמודד עם סיכונים ונושאי בטיחות אלו, וכי ברשותו כל ציוד הבטיחות המתאים לביצוע העבודה, תוך אבטחה מלאה של בטיחות ובריאות עובדיו, עובדי המועצה ועוברי אורח. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מצהיר הקבלן כי יש לו ולעובדיו הידע והניסיון להתמודד עם סיכונים ונושאי בטיחות הכרוכים בעבודה.
- 1.4 העובדים המועסקים מטעמו בעבודות המתוארות, בקיאים בנוהלי הבטיחות הנדרשים לשם ביצוע העבודות.

2. הקבלן מתחייב בזאת:

- 2.1 שהוא ועובדיו וכל הבא בשמו או מטעמו, ינהגו על פי כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות שחלים על עבודות אלו, על כל פרטיהם, בעת ביצוע העבודות.
- 2.2 להקפיד כי כל מי שפועל מטעמו יבצע את עבודתו תוך הקפדה מלאה על כללי הבטיחות בעבודה בהתאם להוראות דיני הבטיחות, החוקים והתקנות והכללים הנוגעים לאותה עבודה ומתחייב לשאת באחריות מלאה ובלעדית לכל עבירה של כל עובד כאמור על איזו מהוראות אלו במהלך ביצוע העבודות והוא פוטר את המועצה מכל אחריות לאי ביצוע של איזו מהן על ידו או על ידי כל מי שפועל מטעמו.
- 2.3 להעסיק עובדים מקצועיים, מיומנים ומנוסים בלבד ושהוכשרו לסוגי העבודה הספציפיים המפורטים במסמכי המכרז ועברו הדרכת בטיחות על הסיכונים לעבודות אלו, על-ידו או מי מטעמו, תוך פיקוח אישי שלו.
- 2.4 לספק לעובדים מטעמו את כל העזרים, ציוד המגן האישי ואמצעי הבטיחות הנדרשים בעבודתם. ולנקוט בכל אמצעי הזהירות וההתראה הדרושים בעת ביצוע העבודות לרבות הקמת גדרות ומעקי ביטחון, סימון אתרי העבודה ביום בסרטים זוהרים, הנחת שלטי זהירות והקמת אמצעי מעבר מוגנים, באזור העבודה ולהימנע מהשארית פתחים, בורות, חפירות ותעלות ללא כיסוי בטוח, גידור ושילוט.
- 2.5 למנות מנהל לעבודה מטעמו, ולהודיע על מינויו למשרד התמי"ת אגף הפיקוח על העבודה, כמתחייב בחוק. מנהל העבודה ימצא באתר העבודה בכל עת ביצוע העבודה על פי המכרז ומאשר בזאת כי כל הוראה או הודעה שתינתן למנהל העבודה, מטעמו של הקבלן, באתר תחשב לכל דבר ועניין כאילו ניתנה לקבלן עצמו.
- 2.6 כלי-העבודה והציוד, יהיו שלמים, תקינים ותיקניים, כשכל אמצעי המיגון וההגנה שלהם, יהיו שלמים ומורכבים עליהם, כנדרש ע"י היצרן והחוק. כל הכלים הנדרשים בדיקה ע"י היצרן או ע"י בודק מוסמך עפ"י החוק, אכן עברו בדיקה וצויידו בתעודה/ מסמך מתאים בר-תוקף.
- 2.7 כל העובדים יהיו בעלי רישיונות והסמכות הנדרשים והמתאימים להפעלת ציוד וכלים, ולעבודות חשמל, עפ"י החוק והתקנות, ויהיו ברי-תוקף.
- 2.8 העובדים יהיו במצב בריאותי ונפשי תקינים וללא השפעת סמים ואלכוהול, ולא עלולים להזיק לעצמם, לעובדים עימם ולסביבתם.

3. בלא לגרוע מכלליות האמור בסעיף 2 לעיל הקבלן מתחייב:

- 3.1 להקפיד מכוח מומחיותו בביצוע עבודות אלה, על נקיטת אמצעי-בטיחות מוגברים בעבודות באש גלוייה, בעבודות בגובה, בעבודות חשמל או בקרבת קווי-חשמל תוך נקיטת כל אמצעי-הזהירות המחוייבים בעבודות אלה בהתאם להוראות, תקנות וחוקים, ובמיוחד תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) התשמ"ח 1988 וחוקי-עזר שונים וכן אמצעי-הזהירות הנהוגים והמקובלים בעבודות אלה.
 - 3.2 לוודא כי בכל עבודה בגובה תבוצע העבודה תוך נקיטת כל אמצעי בטיחות באופן מדוייק וקפדני על פי כל חוקי ותקנות הבטיחות הרלוונטיים לתחום העבודות ובמיוחד לעבודות בגובה כמשמעותה בסעיף 50 לפקודת הבטיחות ועפ"י תקנות הבטיחות בעבודה(עבודה בגובה) התשס"ז – 2007.
 - 3.3 להקפיד ולעבוד לפי חוק החשמל ותקנותיו ועפ"י תקנות הבטיחות בעבודה של עגורנאים מפעילי מכונות הרמה אחרות ואתתים.
 - 3.4 לבצע במועד בדיקות לכל ציוד הרמה שבבעלותו ו/או שיופעלו על ידו לצורך העבודות נשוא מכרז זה. לפי כל דרישות פקודת הבטיחות בעבודה ותקנותיה הנוגעות לציוד הרמה, והוא בלבד יהיה אחראי לתקינות הציוד ולהפעילו רק בעזרת עובדים מיומנים שעברו הכשרה מתאימה.
 - 3.5 למנוע כל מגע של עובדים בגובה בקווי חשמל, לנקוט צעדים ולספק ציוד מתאים למניעת התחשמלותם ותוך הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים לעבודה עם חשמל.
 - 3.6 להקפיד כי השימוש במכשירים חשמליים, מטלטלים ייעשה דרך מפסק לזרם דלף (ריליי פחת) ובהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה וחוק החשמל ותקנותיו וכן כי תיקון כלי עבודה חשמליים וציוד חשמלי ייעשה על ידי חשמלאי מוסמך. הקבלן מתחייב גם כי המכשירים החשמליים המטלטלים יהיו תקינים ותקניים בהתאם לדרישות חוק החשמל ותקנותיו.
 - 3.7 להקפיד כי עבודות חפירה קידוח וכו' יבוצעו באופן שימנע פגיעה בכבלי חשמל או במערכות תת קרקעיות אחרות ותוך הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים ולספק ציוד מתאים למניעת התחשמלותם של העובדים, ולוודא הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים לעבודה עם חשמל ותוך הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים.
 - 3.8 לספק לעובדים מטעמו את כל ציוד המגן האישי הנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז 1997 לצורך העבודות ומניעת פגיעה מכלי רכב.
 - 3.9 לנקוט צעדים ולספק לעובדיו אמצעי אזהרה ואמצעים למניעת פגיעה בהם בצדי דרכים על ידי רכבים עוברים.
 - 3.10 להדריך את כל העובדים מטעמו, בין עובדיו ובין אחרים לרבות קבלני משנה, ספקים, נציגים ועובדיהם בהתאם להוראות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים) התשנ"ט 1999 ולוודא קיום הדרכות והסמכות ספציפיות לעבודות במסגרת המכרז.
 - 3.11 לדווח למשרד התמ"ת – אגף הפיקוח, למוסד לביטוח לאומי, כנדרש בדיני הבטיחות על כל תאונה שעשה עובד מטעמו נטול יכולת עבודה מעל שלושה ימים או וגם למשטרת ישראל בתאונה שגרמה למותו של עובד.
4. המועצה רשאית לחייב את הקבלן בנושאים טכניים או בנקיטת אמצעי בטיחות בעת ביצוע העבודות על פי הסכם זה והקבלן מתחייב לפעול על פי הוראות הביצוע שיקבל. עם עקב הוראה כאמור תהא לקבלן טענה כספית או אחרת תועבר זו להכרעה במישור אחר והקבלן לא יעכב את ביצוע העבודות. אין בסעיף זה כדי להטיל על המועצה חובת פיקוח על הבטיחות בעבודות המצויות בתחום מומחיותו של הקבלן ולא בתחום מומחיותה של המועצה. אין בסעיף זה גם כדי לפטור את הקבלן מאחריותו המלאה לכל נושאי הבטיחות על פי כל סעיפי המכרז.
 5. הקבלן מתחייב להורות לכל עובדיו וכל מי מטעמו אשר יעסקו בביצוע העבודה כדקלמן: בעת ביצוע העבודות הם ימלאו אחר הוראות ממנהל אגף הפיקוח והביטחון מטעם המועצה או מי מטעמו, ו/או ממונה הבטיחות של המועצה או מי מטעמם. אין בכפיפות זו

כדי להטיל על המועצה חובת פיקוח על העבודות אשר הוטלה במפורש בהסכם זה על הקבלן ועל מנהל העבודה מטעמו לאור מומחיותם בעבודות אלו ולאור העדר מומחיות של המועצה בתחומים אלו.

6. בנוסף לאמור לעיל מתחייב הקבלן להקפיד על המפורט להלן:

1. על הקבלן להכין דפי הדרכה לעובדיו המכילים את כל האזהרות והסיכונים הכרוכים בעבודתם בעבודות על פי המכרז ולוודא חלוקת דפי הדרכה אלו לכל עובד חדש מטעמו במסגרת עבודת על פי חוזה זה, ולהחתימו על המסמך.
2. מודגש כי אין להשאיר ציוד ללא השגחה ונקיטת כל האמצעים העלולים לגרום להפרעה, נזק לרכוש ופגיעה בבני אדם.
3. לפעול בהתאם ולפי הנחיות כוחות הבטחון, כוחות ההצלה, ומשטרת ישראל והוראות כל דין.

ולראיה באתי על החתום

תאריך: _____

נחתם בנוכחות: _____

חתימה/חותמת: _____

שם החותם: _____

תעודת זהות: _____

טלפון: _____

ערבות ביצוע

לכבוד
מועצה אזורית דרום השרון

הנדון: כתב ערבות בנקאית אוטונומית
חוזה לאספקה והתקנת ריהוט לחטיבה צומחת צור יצחק

על-פי בקשת _____ מסי' ת.ז. / ח.פ. _____ (להלן –
"המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪
(ובמילים), בתוספת הפרשי הצמדה, כהגדרתו של מונח זה להלן, הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל
למדד כמפורט להלן (להלן - "הפרשי הצמדה"), וזאת בקשר עם מילוי כל התחייבויותיהם בקשר
לחוזה שבנדון (להלן - "החוזה") ולהבטחת מילוי תנאי החוזה.

במכתבנו זה:

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי), המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
ולמחקר כללי.
הפרשי ההצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד
החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____ שנה 2022 שפורסם ביום
_____ (להלן - "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת
המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה
נמוך מהמדד הבסיסי, נשלם לכם את סכום הקרן.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של סכום הערבות בפעם אחת, או במספר דרישות,
שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד, ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על
סכום הערבות.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 14 ימים מיום דרישתכם בכתב
שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש את הסכום תחילה מאת
המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את
דרישתכם על-פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת
תשלום על-פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים, ולדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

מובהר כי המועצה תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית כל עוד לא
חלף תוקפה של הערבות.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 31/12/2022 ועד בכלל. דרישה שתימסר לנו אחרי המועד הנ"ל לא
תענה.
ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה בכל צורה שהיא.

תאריך: _____ בנק

נוסח ערבות בדק

לכבוד
מועצה אזורית דרום השרון

הנדון: כתב ערבות בנקאית אוטונומית

ערבות בדק ואחריות לעבודות אספקה והתקנת ריהוט לחטיבה צומחת צור יצחק

על-פי בקשת _____ מס' ת.ז. / ח.פ. _____ (להלן –
"המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪
(ובמילים: _____ אלף ₪), וזאת בקשר להבטחת מילוי כל התחייבויותיכם נשוא
החוזה שבנדון.

סכום הערבות יישא הפרשי הצמדה בהתאם לעליית מדד המחירים לצרכן ביחס למדד שיהא ידוע
במועד מסירת הערבות, דהיינו מדד _____ 2022 שפורסם ב- _____.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של סכום הערבות בפעם אחת, או במספר דרישות,
שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד, ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על
סכום הערבות.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 14 ימים מיום דרישתכם בכתב
שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש את הסכום תחילה מאת
המבקשים.

מובהר כי המועצה תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית כל עוד לא
חלף תוקפה של הערבות.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את
דרישתכם על-פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת
תשלום על-פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים, ולדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל. דרישה שתימסר לנו אחרי המועד
הנ"ל לא תענה.
ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה בכל צורה שהיא.

תאריך: _____ בנק _____

הצהרת העדר תביעות

ייחתם כתנאי להעברת תשלום בגין התמורה

לכבוד

_____ (להלן – "המזמין")

ג.א.ג.

הנדון: חשבון סופי/הצהרת העדר תביעות

הריני להצהיר ולאשר בזאת, שהחשבון שהוגש על ידי בתאריך _____, ואושר סופית על ידי כל הגורמים (המזמין, המפקח) לסכום סופי כולל של _____ ש"ח, מוסכם עלי כחשבון סופי לכל דבר.

הנני מצהיר, כי אין לי ולא תהיינה לי שום תביעות כספיות ותביעות מכל סוג שהוא לסכום הסופי הנ"ל ולסעיפי כתב הכמויות בקשר לחוזה הנ"ל, אשר ביצעו נסתיים.

אני מודע לחובתי לעמוד בכל התחייבויותי שבחוזה במשך 12 חודשי האחריות, אשר מתחילה מתאריך _____:

בכבוד רב,

שם הספק: _____

חתימת הספק ע"ג חותמתו: _____

תיק: חוזים/הצהרת העדר תביעות

תוכניות ומפרטים

בקבצים נפרדים

תשומת לב המציעים לקבצים הנפרדים של תוכניות העמדה

ומפרטים.

מספור בהתאם למפורט בכתבי כמויות

ניתן לפנות בדוא"ל לאשת הקשר של המועצה

וזאת לצורך קבלת הקבצים בדוא"ל חוזר

למען הסר ספק תכניות העמדה והמפרטים הם חלק בלי נפרד ממסמכי המכרז ובהגשת הצעה מאשר המציע כי הוא עיין ומכיר את כל הדרישות שנכללו בתכניות ובמפרטים ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה כנגד המועצה בדבר אי הבנת דרישות המכרז

הצעת מחיר והצהרת המשתתףמכרז פומבי מס' 15/2022 לביצוע שירותי אספקת והתקנת ריהוט לחטיבה
צומחת צור יצחק

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הבנו את כל האמור במסמכי המכרז ו/או החוזה, בין המצורפים אליהם ובין שאינם מצורפים אליהם, ביקרנו בתחום המועצה ובדקנו את כל הגורמים הקשורים במתן השירותים ו/או העלולים להשפיע עליהם.
2. הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובהסתמך על הבדיקות שערכנו, ואנו מסכימים כל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת ראש על טענות כאמור.
3. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, ואנו מקבלים על עצמנו ליתן השירותים בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
4. בהתאם לכל האמור לעיל, ולאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת את כל תנאי ומסמכי המכרז והחוזה האמורים, לרבות תנאי התשלום, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לספק במועדים הנדרשים את השירותים נשוא מסמכי המכרז ולקיים את כל שאר התחייבויותינו, כולן ביחד, במחירים שהננו מציעים (להלן: "התמורה ותנאי התשלום").
5. אנו מסכימים שהמועצה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ולמסור את ביצוע אספקת השירותים לבעלי הצעה אחרת, כפי שייראה לה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, כמפורט בהודעה למשתתפים ובהוראות במכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.
6. יש לנו את כל האמצעים המקצועיים וכל הציוד שיש בהם לאפשר לנו להתחיל במתן השירותים במועד הקבוע במכרז ולבצע את השירותים על פי הוראות החוזה ונספחיו, ואנו מתחייבים לעשות כן באם נזכה במכרז.
7. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תאום עם משתתפים אחרים.
8. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 90 יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, תיפסל הצעתנו זו ותחולט הערבות הבנקאית כולה, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי המכרז ו/או כל דין.
9. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:

(1) לחתום על כל מסמכי חוזה המכרז תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שייקבע על ידכם.

(2) לא לתבוע תוספות כלשהן לתמורה המגיעה בשל אספקת השירותים נשוא המכרז.

(3) להתחיל באופן מידי בביצוע התחייבויותינו על-פי החוזה, בהיקפן המלא או בהיקף אחר - הכל כפי שייקבע על ידכם - ולבצען בהתאם לכל התנאים שבמסמכי המכרז והחוזה.

10. הננו מצהירים ומתחייבים בזה, כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על-ידינו, וגם אם לא נחתום על החוזה בכלל, תחשב הצעתנו וקבלתה על-ידי המועצה בכתב, כחוזה מחייב בין המועצה לביננו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז. אם נידרש להתחיל בביצוע אספקת השירותים נשוא המכרז מיד לאחר שנקבל הודעה על זכייתנו במכרז, נפעל בהתאם לדרישה על-פי הוראות החוזה וכל המסמכים הכלולים בו.

11. אנו מסכימים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב בינינו לבניכם.

12. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים בזה לידי המועצה ערבות בנקאית במכרז. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי תוך 7 ימים ממועד הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם בטוחה, כמתחייב מהסכם המכרז. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים כי הערבות/שיק שנמסרה על ידנו בקשר עם השתתפותנו במכרז תוגש לגבייה על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי המכרז ו/או כל דין.

13. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי כל מניעה על פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

הצעת המחיר

14. הצעתנו זו לביצוע העבודות הינה בהתאם למחירים הנקובים בכתב הכמויות המצורף למסמכי המכרז בפרק ההרלבנטי בכתב הכמויות, וככל שנקבע כזוכים אנו מתחייבים לבצע את השירותים ע"פ מחירים אלו.

15. הצעתנו מביאה בחשבון כי אנו נדרשים לכל האמצעים והתשומות הנדרשות לביצוע כל העבודות, שקבעה המועצה, כמו גם את מכלול העלויות הכספיות הכרוכות בביצוע העבודה

16. בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, ובתמורה לקיום מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, הצעתנו לגבות כתמורה לשירותים המפורטים בהסכם את הסכומים המפורטים על גבי כתבי הכמויות להלן:

17. הצעתינו מוגשת לפרקים הבאים – (נא לסמן X)

□ פרק א' – ריהוט כיתות (להלן- פרק א' ו/או פרק ריהוט כיתות).

□ פרק ב' – ריהוט נגרות בהתאמה אישית (להלן- פרק ב' ו/או פרק ריהוט נגרות).

□ פרק ג' - ריהוט משלים (להלן- פרק ג' ו/או פרק ריהוט משלים).

המציעים יכולים להגיש הצעה לפרק אחד, שני פרקים או לשלושת פרקי המכרז.

מציע המגיש הצעה לפרק כלשהו – מחויב להגיש הצעה לכל פרטי הציווד/ריהוט הכלולים באותו פרק לגביו הוגשה הצעה. (לא ניתן להגיש הצעה רק לחלק מפרטי ציוד בפרק לגביו מוגשת הצעה).

ההצעות יבחנו בהתייחס לכל פרק בנפרד.

בהתייחס לכל פרק לגביו מוגשת ההצעה - יש למלא את כל כתב הכמויות בהתייחס לפרק לגביו מוגשת ההצעה.

הצעה שלא תכלול מחיר לרכיב כלשהו בפרק לגביו הוגשה הצעה תהיה רשאית המועצה להתייחס אליה באופן הבא – במקרה ולא יוצג מחיר בסעיף כלשהו מסעיפי כתב הכמויות אזי:

(1) המועצה תיקח בחשבון בהצעתו את הצעת המחיר הגבוהה ביותר אשר יוצע לאותו הפריט ע"י יתר משתתפי המכרז. ואולם, באם יזכה המציע בהתקשרות ישולם לו לפי המחיר הנמוך ביותר שיוצע עבור יתר משתתפי המכרז עבור אותו פריט.

(2) לחילופין: עלול הדבר לגרום לפסילת ההצעה לאותו פרק.

הבחירה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתה של המועצה. החליטה המועצה לנהוג לפי האפשרות הראשונה והמציע שנקבע כזוכה סרב לקבל ההחלטה תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות שתוגש ע"י המציע.

תשומת לב המציעים – במכרז נקבע מחיר מירבי בהתייחס לסה"כ מחיר כל רכיבי כתב הכמויות בהתאם לפרק בהצעה כמפורט להלן-




(1) **פרק א' – ריהוט כיתות – מחיר מירבי של סה"כ כתב הכמויות לא יעלה על 270,000 ₪ לא כולל מע"מ. הצעה שסה"כ מחיר פרק זה יעלה על מחיר מירבי לפרק זה – לא תובא לדיון לפרק זה.**






(2) **פרק ב- נגרות – מחיר מירבי של סה"כ כתב הכמויות לא יעלה על 130,000 ₪ לא כולל מע"מ. הצעה שסה"כ מחיר פרק זה יעלה על מחיר מירבי לפרק זה – לא תובא לדיון לפרק זה.**




(3) **פרק ג- ריהוט משלים – מחיר מירבי של סה"כ כתב הכמויות לא יעלה על 220,000 ₪ לא כולל מע"מ. הצעה שסה"כ מחיר פרק זה יעלה על מחיר מירבי לפרק זה – לא תובא לדיון לפרק זה.**

במידה שבכתב הכמויות קיימות מספר אפשרויות, או הצעה ראשונה וחלופה, על הקבלן להתייחס **לכולן**.

פרק א' – ריהוט כיתות

ס"ח מחיר (מחיר מוצע ליחידה כפול (כמות)	מחיר מוצע ליחידה לא כולל מע"מ	כמות	תמונה להמחשה בלבד	תאור הפריט (כולל דגם ומידות)	0
		195		שולחנות תלמיד - מידה 1.20/60 , רגל מתכת 40/40 מ"מ בגוון לבחירה גובה 75 ס"מ , משטח עליון מלמין עובי 28 מ"מ גוון לבחירה כולל קנט P.V.C תואם	F17
		36		שולחן תלמיד בר - מידה 1.20/60 רגל מתכת 40/40 מ"מ בגוון לבחירה בגובה 90 ס"מ, משטח עליון מלמין 28 מ"מ גוון לבחירה כולל קנט P.V.C תואם	F18
		32		שולחן תלמיד בודד- מידה 80/60 , רגל מתכת 40/40 מ"מ בגוון לבחירה בגובה 75 ס"מ , משטח עליון מלמין 28 מ"מ גוון לבחירה כולל קנט P.V.C תואם	F19

		15		שולחן מורה - מידה 120/70 רגל מתכת 40/40 מ"מ בגוון לבחירה, גובה 75 ס"מ, משטח עליון מלמין 28 מ"מ גוון לבחירה כולל קנט P.V.C תואם, כולל מסתור צניעות + מנשא למחשב כונן Z	F20
		4		שולחן עבודה זוגי- צחדן 1.40/80 רגל מתכת 40/40 מ"מ בגוון לבחירה, גובה 75 ס"מ, משטח עליון מלמין 28 מ"מ	F21
		30		שולחן מחשב- מידה 1.40/60 רגל מתכת 40/40 מ"מ בגוון לבחירה בגובה 75 ס"מ, משטח עליון 28 מ"מ בגוון לבחירה, כולל מנשא למחשב כונן Z	F22
		28		כסא תלמיד - דגם "הייטק- מזכירה" גב ומושב פלסטיק בגוון לבחירה בעל מנגנון בוכנה פנאומטי לשליטה בגובה המושב, וכבולם זעזועים, גב גבוה, רגל מרכזית על בסיס 5 גלגלים כפולים, עם חישוב ניקל מעוצב להנחת הרגליים והרגעתן.	F25
		72		כסא תלמיד - דגם "הייטק - בר" בגובה 65 ס"מ גב ומושב פלסטיק בגוון לבחירה, 4 רגלי מתכת צינוק עגול בגוון לבחירה, קושרת תמיכה להנחת הרגליים,	F26

		455		<p>כסר תלמיד- דגם " הייטק- תיכון" בגובה 46 ס"מ גב ומושב פלסטיק בגוון לבחירה, שלד מתכת בגוון לבחירה, כסא נערם ומאפשר אחסון</p>	F27
		32		<p>כסא מחשב- דגם " אור ידית מתכוונת", כסא אורטופדי גב ומשענת מרופדים בבד עמיד בגוון לבחירה, ידיות מתכוונות מנגנון בוכנה פנאומטי לקביעת גובה המושב, ומנגנון לכוונון הגב, רגל מרכזית על בסיס 5 זרועות ניקל בעלות גלגלים כפולים.</p>	F28
		15		<p>ארגז מגירות עשוי מלמין בגוון לבחירה, נייד על גלגלים כפולים מסיליקון, כולל 3 מגירות כולל נעילה עליונה, כולל קנט P.V.C תואם וידיות בגוון לבחירה</p>	F29
			<p>סה"כ מחיר כתב הכמויות פרק א' ריהוט כיתות – לא כולל מע"מ סה"כ מחיר פרק זה לא כולל מע"מ לא יעלה על 270,000 ₪ לא כולל מע"מ <u>שנקבע כמחיר מירבי לפרק זה.</u></p> <p>הצעה שתנקוב במחיר כולל העולה על מחיר מירבי זה – לא תובא לדיון לפרק זה.</p> <p>למחיר יתווסף מע"מ כשיעור בחוק במועד התשלום</p>		

פרק ב' – נגרות

סימון	תיאור	כמות	סה"כ מחיר מוצע ליחידה לא כולל מע"מ	סה"כ מחיר (מחיר מוצע ליחידה כפול כמות)
N-1	שולחן עבודה - גודל 180/80, גובה 75, זוג רגלי מתכת 30/30 מ"מ בצורת ח' גוון לבחירה + רגליות פלסטיק בתחתית הרגלי המתכת, משטח עליון מלמין 28 מ"מ גוון לבחירה עם קנט P.V.C תואם + סינר צניעות מלמין גוון לבחירה. 2 פתחים למעבר כבלים עם אביזר פלסטיק מתאים (גוון לבחירה)	3		
N-2	שולחן עבודה - גודל 160/70, גובה 75, זוג רגלי מתכת 30/30 מ"מ גוון לבחירה בצורת ח'+ רגליות פלסטיק בתחתית הרגלי המתכת, משטח עליון מלמין 28 מ"מ גוון לבחירה עם קנט P.V.C תואם + סינר צניעות מלמין גוון לבחירה. 2 פתחים למעבר כבלים עם אביזר פלסטיק מתאים (גוון לבחירה) + מתלה מחשב	3		
N-3	שולחן - גודל 120/80, גובה 75, 4 רגלי מתכת עגולות קוטר 40 מ"מ גוון לבחירה + רגליות פלסטיק בתחתית הרגלי המתכת, משטח עליון מלמין 28 מ"מ גוון לבחירה עם קנט P.V.C תואם	10		
N-4	שולחן עבודה - גודל 350/120, גובה 3.75 רגלי מתכת 30/30 מ"מ גוון לבחירה בצורת ח' + רגליות פלסטיק בתחתית הרגלי המתכת + קושרת מתכת מתחת לשולחן, משטח עליון מלמין 28 מ"מ גוון לבחירה עם קנט P.V.C תואם	1		
N-5	שולחה מזכירות- שולחה בניצב לשולחן (מדפים פנימיים מתכווננים), יחידה H=75 220/45, כוללת מגירות, דלתות פתוחה למחשב. משטח עליון 28 מ"מ מלמין גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם, יחידה פתוחה מצופה במלמין דמוי עץ גוון לבחירה, היתר מלמין 18 מ"מ גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם	1		

		1	שולחה מזכירות- שולחה בניצב לשולחן H=75 220/45, כוללת מגירות, דלתות (מדפים פנימיים מתכווננים), יחידה פתוחה למחשב. משטח עליון 28 מ"מ מלמין גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם, יחידה פתוחה מצופה במלמין דמוי עץ גוון לבחירה, היתר מלמין 18 מ"מ גוון לבחירה+קנט P.V.C תואם	N-6
		1	יחידת ארון מזכירות- ארון אחסון 300/90 H=90 דו כיווני כולל מגירות, דלתות (מידוף פנימי מתכוונן) משטח עליון 28 מ"מ מלמין גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם משותף לשתי היחידות+ דופן צד משותפת, היתר 18 מ"מ מלמין גוון לבחירה+ קנט P.V.C תואם	N-7
		1	יחידת ארון אחסון - H=90 120/60 בעלת דלתות (מידוף פנימי מתכוונן) משטח עליון 28 מ"מ מלמין גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם, היתר 18 מ"מ מלמין גוון לבחירה+ קנט P.V.C תואם	N-8
		2	ארון אחסון- H=75 120/45 כולל מגירות, דלתות (מידוף פנימי מתכוונן), יחידה פתוחה מצופה מלמין דמוי עץ + קנט P.V.C תואם, משטח עליון 28 מ"מ מלמין גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם היתר מלמין 18 מ"מ + קנט P.V.C תואם	N-9
		2	שולחה - H=90 240/45 בניצב לשולחן, כוללת מגירות, דלת (מידוף פנימי מתכוונן), יחידה פתוחה למחשב ללא גב מצופה מלמין דמוי עץ + קנט P.V.C תואם, משטח עליון 28 מ"מ גוון לבחירה +קנט P.V.C תואם, היתר מלמין 18 מ"מ+קנט P.V.C תואם	N-10
		1	יחידת שולחה המשך שולחן - 90/45 H=75, כוללת מגירות ודלת (מידוף פנימי מתכוונן) יחידה פתוחה מצופה מלמין דמוי עץ + קנט P.V.C תואם, ומשטח עליון 28 מ"מ גוון לבחירה+קנט P.V.C תואם, היתר 18 מ"מ מלמין + קנט P.V.C תואם	N-11
		1	ארון מתחת לטלויזיה - H=90 200/45 כולל דלתות (מידוף פנימי מתכוונן) ויחידה פתוחה למחשב ללא גב מלמין דמוי עץ + קנט P.V.C תואם, משטח עליון 28 מ"מ גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם, היתר 18 מ"מ מלמין + קנט P.V.C תואם	N-12





		1	ארון בנישה- H=90 235/45 כולל דלתות (מידוף פנימי מתכוונן) , יחידה פתוחה מצופה מלמין דמויי עץ גוון לבחירה+קנט P.V.C תואם , ומשטח עליון 28 מ"מ גוון לבחירה +קנט P.V.C תואם, היתר 18 מ"מ מלמין גוון לבחירה +קנט P.V.C תואם	N-13
		2	יחידת 3 מגירות ניידת על גלגלים כפולים מסיליקון H=65 45/45 , מלמין 18 מ"מ גוון לבחירה +קנט P.V.C תואם ,	N-14
		1	3 ארונות מידוף פתוח , H=210 475/40 , מלמין 18 מ"מ גוון לבחירה+ קנט P.V.C תואם , משטח עליון 28 מ"מ מלמין משותף לכל השלושה גוון לבחירה+ קנט P.V.C תואם	N-15
		1	ארון מידוף פתוח תלוי-H=113, 150/30 , 18 מ"מ מלמין גוון לבחירה+ קנט P.V.C תואם	N-16
		1	ארון בנישה- H=210 475/42 בנוי מ2 חלקים חלק עליון מידוף פתוח 18 מ"מ מלמין גוון לבחירה+ קנט P.V.C תואם, משטח עליון 28 מ"מ מלמין גוון לבחירה+ קנט P.V.C תואם, חלק תחתון בעל דלתות (מידוף פנימי מתכוונן) 18 מ"מ מלמין גוון לבחירה+ קנט P.V.C תואם	N-17
		1	שולחן מחשב חדר מורים - 339/60 H=75 , עמדות מחשב ומדפסת משטח עליון מלמין 28 מ"מ גוון לבחירה+ קנט P.V.C תואם + 2 רגלי מתכת בצורת ח' , במרכז 2 יחידות פתוחות ללא גב למחשב מצופות מלמין דמויי עץ גוון לבחירה+ קנט P.V.C תואם, מגירה + דלתות (מידוף פנימי מתכוונן)	N-19A
		2	ארון עליון - H=49 116/30 , מלמין 18 מ"מ גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם , עם קלאפה ויחידה פתוחה	N-19B
		1	לוקרים חדר מורים - H=132 454/45 , יחידת ארון לוקרים מחולקת ל 30 לוקרים , כל לוקר בנוי מידיית + מנעול + אלמנט מתכת לסימון שם + פתח להכנסת דפים , מלמין 18 מ"מ גוון לבחירה+ קנט P.V.C תואם,	N-20
		2	שולחן עבודה - גודל 160/70 , גובה 75 זוג רגלי מתכת 30/30 מ"מ גוון לבחירה בצורת ח'+רגליות פלסטיק בתחת הרגלי המתכת , משטח עליון מלמין 28 מ"מ גוון לבחירה עם קנט P.V.C תואם + סינר צניעות מלמין גוון לבחירה . 2 פתחים למעבר כבלים עם אביזר פלסטיק מתאים (גוון לבחירה) + מתלה מחשב	N-21

		2	יחידת 3 מגירות ניידת על גלגלים כפולים מסיליקון H=65 45/45 , מלמין 18 מ"מ גוון לבחירה +קנט P.V.C תואם,	N-22
		1	שולחן גודל H=75 2 210/80 רגלי מתכת בצורת ח' גוון לבחירה + קושרת מתכת מתחת למשטח עליון , משטח עליון מלמין 28 מ"מ גוון לבחירה +קנט P.V.C תואם,	N-23
		1	יחידת אחסון H=210 140/42 מורכבת מ2 חלקים , חלק עליון מידוף פתוח מלמין 18 מ"מ גוון לבחירה +קנט P.V.C תואם, ומשטח עליון מלמין 28 מ"מ גוון לבחירה +קנט P.V.C תואם, חלק תחתון - בעלת דלתות (מידוף פנימי מתכוונן) מלמין 18 מ"מ גוון לבחירה +קנט P.V.C תואם,	N-24
		1	יחידת אחסון H=210 100/42 מורכבת מ2 חלקים , חלק עליון מידוף פתוח מלמין 18 מ"מ גוון לבחירה +קנט P.V.C תואם, ומשטח עליון מלמין 28 מ"מ גוון לבחירה +קנט P.V.C תואם, חלק תחתון - בעלת דלתות (מידוף פנימי מתכוונן) מלמין 18 מ"מ גוון לבחירה +קנט P.V.C תואם,	N-25
		1	ארון אחסון- H=75 240/45 כולל דלתות (מידוף פנימי מתכוונן) , יחידה פתוחה מצופה מלמין דמויי עץ + קנט P.V.C תואם, משטח עליון 28 מ"מ מלמין גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם היתר מלמין 18 מ"מ + קנט P.V.C תואם	N-26
		1	ארון אחסון H=90 120/45 בעל דלתות (מידוף פנימי מתכוונן) משטח עליון 28 מ"מ גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם , היתר 18 מ"מ מלמין גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם	N-27
		1	ארון אחסון- H=90 219/45 כולל דלתות (מידוף פנימי מתכוונן) , יחידה פתוחה מצופה מלמין דמויי עץ + קנט P.V.C תואם, משטח עליון 28 מ"מ מלמין גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם היתר מלמין 18 מ"מ + קנט P.V.C תואם	N-28
		1	ארון אחסון- H=75 298/45 כולל דלתות (מידוף פנימי מתכוונן) , יחידה פתוחה מצופה מלמין דמויי עץ + קנט P.V.C תואם, משטח עליון 28 מ"מ מלמין גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם היתר מלמין 18 מ"מ + קנט P.V.C תואם	N-29

		2	שולחן עבודה - גודל 160/70, גובה 75 זוג רגלי מתכת 30/30 מ"מ גוון לבחירה בצורת ח' + רגליות פלסטיק בתחת הרגלי המתכת, משטח עליון מלמין 28 מ"מ גוון לבחירה עם קנט P.V.C תואם + סינר צניעות מלמין גוון לבחירה. 2 פתחים למעבר כבלים עם אביזר פלסטיק מתאים (גוון לבחירה) + מתלה מחשב	N-30
		2	יחידת 3 מגירות ניידת על גלגלים כפולים מסיליקון H=65 45/45, מלמין 18 מ"מ גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם,	N-31
		1	שולחן גודל H=75 2 210/80 רגלי מתכת בצורת ח' גוון לבחירה + קושרת מתכת מתחת למשטח עליון, משטח עליון מלמין 28 מ"מ גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם,	N-32
		1	יחידת אחסון H=210 100/42 מורכבת מ 2 חלקים, חלק עליון מידוף פתוח מלמין 18 מ"מ גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם, ומשטח עליון מלמין 28 מ"מ גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם, חלק תחתון - בעלת דלתות (מידוף פנימי מתכוונן) מלמין 18 מ"מ גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם,	N-33
		1	יחידת אחסון H=210 140/42 מורכבת מ 2 חלקים, חלק עליון מידוף פתוח מלמין 18 מ"מ גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם, ומשטח עליון מלמין 28 מ"מ גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם, חלק תחתון - בעלת דלתות (מידוף פנימי מתכוונן) מלמין 18 מ"מ גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם,	N-34
		1	ארון בנישה - H=90 240/45 כולל דלתות (מידוף פנימי מתכוונן), יחידה פתוחה מצופה מלמין דמויי עץ גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם, ומשטח עליון 28 מ"מ גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם, היתר 18 מ"מ מלמין גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם	N-35
		1	ארון אחסון H=90 120/45 בעל דלתות (מידוף פנימי מתכוונן) משטח עליון 28 מ"מ גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם, היתר 18 מ"מ מלמין גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם	N-36
		1	ארון אחסון - H=90 219/45 כולל דלתות (מידוף פנימי מתכוונן), יחידה פתוחה מצופה מלמין דמויי עץ + קנט P.V.C תואם, משטח עליון 28 מ"מ מלמין גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם היתר מלמין 18 מ"מ + קנט P.V.C תואם	N-37

		1	<p>ארון אחסון- H=75 298/45 כולל דלתות (מידוף פנימי מתכוונן) , יחידה פתוחה מצופה מלמין דמוי עץ גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם, משטח עליון 28 מ"מ מלמין גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם התיר מלמין 18 מ"מ + קנט P.V.C תואם</p>	N-38
		5	<p>שולחן בנץ' - H=75 350/120 , מורכב מ-2 פלטות מלמין 28 מ"מ גוון לבחירה + קנט P.V.C תואם, 3 זוגות רגלי מתכת בצורת ח' גוו לבחירה+ קושרת מתכת , תעלת למעבר כבלים , 6 מתקנים תלויים למחשבים , 3 פתחים למעבר כבלים + אביזרי פלסטיק תואמים גוון לבחירה , רגליות פלסטיק מתחת לרגלי המתכת.</p>	N-39
			<p>סה"כ מחיר כתב הכמויות פרק ב' נגרות – לא כולל מע"מ</p> <p><u>סה"כ מחיר פרק זה לא כולל מע"מ לא יעלה על 130,000 ₪ לא כולל מע"מ שנקבע כמחיר מירבי לפרק זה.</u></p> <p>הצעה שתנקוב במחיר כולל העולה על מחיר מירבי זה – לא תובא לדין לפרק זה.</p> <p>למחיר יתווסף מע"מ כשיעור בחוק במועד התשלום</p>	

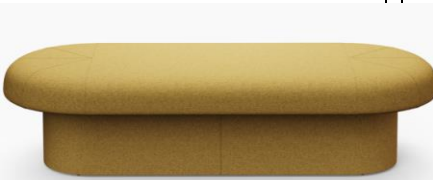
פרק ג' – ריהוט משלים





סה"כ מחיר (מחיר מוצע ליחידה כפול כמות)	מחיר מוצע ליחידה לא כולל מע"מ	כמות	תמונה להמחשה בלבד	תאור הפריט (כולל דגם ומידות)	0												
		1		<p>ספת נחש מודולרית דגם SIMPLE או שווה ערך מאושר רגלי מתכת צבע לבחירה מושב מרופד בד או דמוי עור לבחירה מורכבת מכמה יחידות משתנות אורך 550 ס"מ רוחב 120 ס"מ</p> <p>(לשווה ערך יש לצרף קטלוג/תמונה)</p>	F1												
		3		<p><u>אופציה נוספת לפריט F1 פלוס שולחנות מצ"ב .</u> ספסל דגם DRAGE או שווה ערך מאושר קוטר 140 מושב מרופד בדים וצבעים לבחירה</p> <p>(לשווה ערך יש לצרף קטלוג/תמונה)</p> <p>יש להגיש הצעה לשתי האופציות הכלולות בפריט F1, תבחר אופציה אחת ע"פ שיקול דעת המועצה</p>	F1												
		1		<p>שולחנות DRAGE או שווה ערך מאושר רגל מתכת צבע לבחירה פלטה עליונה מתכת (לשווה ערך יש לצרף קטלוג/תמונה)</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>SHAPE</th> <th>HEIGHT (CM)</th> <th>SIZE (CM)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>52</td> <td>Ø48</td> </tr> <tr> <td>Round</td> <td>42</td> <td>Ø68</td> </tr> <tr> <td></td> <td>32</td> <td>Ø88</td> </tr> </tbody> </table>	SHAPE	HEIGHT (CM)	SIZE (CM)		52	Ø48	Round	42	Ø68		32	Ø88	F1
SHAPE	HEIGHT (CM)	SIZE (CM)															
	52	Ø48															
Round	42	Ø68															
	32	Ø88															
		26		<p>פופים דגם NOR או שווה ערך מאושר בסיס לבן או שחור בדים וצבעים לבחירה קוטר 40 גובה 40</p> <p>(לשווה ערך יש לצרף קטלוג/תמונה)</p>	F2												





עמוד 68 מתוך 74

קראתי, הבנתי והסכמתי



חתימת המציע

		9		<p>ספה דו דגם KANO או שווה ערך מאושר רגלי מתכת צבע לבחירה מושב מרופד חומרים וצבעים לבחירה. מידת אורך 140 ס"מ</p> <p>(לשווה ערך יש לצרף קטלוג/תמונה)</p>	F3 F7
		1		<p>כורסא בודד דגם KANO או שווה ערך מאושר רגלי מתכת צבע לבחירה מושב מרופד חומרים וצבעים לבחירה. מידה רוחב 70 ס"מ</p> <p>(לשווה ערך יש לצרף קטלוג/תמונה)</p>	F4
		8		<p>פופים משתלבים דגם PAZEL או שווה ערך מאושר צבעים ובדים לבחירה כולל 4 יחידות משתלבות גודל 140 על 140 ס"מ</p> <p>(לשווה ערך יש לצרף קטלוג/תמונה)</p>	F5
		8		<p><u>אופציה נוספת לפריט F5</u> ספסל דגם DRAGE או שווה ערך מאושר אורך 220 ס"מ גובה 44 ס"מ מושב מרופד בדים וצבעים לבחירה</p> <p>(לשווה ערך יש לצרף קטלוג/תמונה)</p> <p>יש להגיש הצעה לשתי האופציות הכלולות בפריט F5, תבחר אופציה אחת ע"פ שיקול דעת המועצה</p>	F5

		20		<p>שולחנות קפה דגם STYLUS או שווה ערך מאושר רגלי מתכת צבע לבחירה פלטה עליונה פורמיקה צבע לבחירה קוטר 40 או 50 גובה 40 או 50.</p> <p>(לשווה ערך יש לצרף קטלוג/תמונה)</p>	F6
		16		<p>כורסא דגם PERA LOUNGE או שווה ערך מאושר רגלי מתכת צבע לבחירה בדים וצבעים לבחירה רוחב 65 ס"מ גובה 48 ס"מ</p> <p>(לשווה ערך יש לצרף קטלוג/תמונה)</p>	F8
		16		<p><u>אופציה נוספת לפריט F8</u> כורסא דגם LAMY רגלי מתכת או שווה ערך מאושר צבע לבחירה מושב מרופד בד או דמוי עור לבחירה רוחב 64 ס"מ גובה 46 ס"מ</p> <p>(לשווה ערך יש לצרף קטלוג/תמונה)</p> <p>יש להגיש הצעה לשתי האופציות הכלולות בפריט F8, תבחר אופציה אחת ע"פ שיקול דעת המועצה</p>	F8
		2		<p>שולחנות קפה זוגי iinox רגלי מתכת או שווה ערך מאושר צבע לבחירה פלטה עליונה פורמיקה צבע לבחירה קוטר 40 גובה 50 ס"מ קוטר 50 גובה 45 ס"מ</p> <p>(לשווה ערך יש לצרף קטלוג/תמונה)</p>	F9

		10		<p>כיסא מזכירה דגם ELIOT און שווה ערך מאושר מושב מרופד גב רשת שחור 5 שנים אחריות מושב ידיות מתכווננות</p> <p>(לשווה ערך יש לצרף קטלוג/תמונה)</p>	F10
		1		<p>כיסא מנהל דגם LOGICA או שווה ערך מאושר גב רשת מושב מרופד 5 שנים אחריות ידיות ומושב מתכוון (לשווה ערך יש לצרף קטלוג/תמונה)</p>	F11
		2		<p>שולחנות עגולים קוטר 120 פליטה פורמייקה יצוקה ורגל מתכת גוון לבחירה.</p>	F12
		26		<p>כיסא חדר ישיבות דגם SARCHI או שווה ערך מאושר מושב מרופד רגלי עץ מנגנון סבובי</p> <p>(לשווה ערך יש לצרף קטלוג/תמונה)</p>	F13

		26		<p><u>אופציה נוספת לפריט F13</u> כיסא חדר ישיבות דגם archil או שווה ערך מאושר מושב מרופד רגלי עץ אופציה 2</p> <p>(לשווה ערך יש לצרף קטלוג/תמונה)</p> <p>יש להגיש הצעה לשתי האופציות הכלולות בפריט F13, תבחר אופציה אחת ע"פ שיקול דעת המועצה</p>	F13
		20		<p>כיסא אורח דגם BBIK או שווה ערך מאושר רגלי מתכת צבע לבחירה מושב פוליפרופילן צבעים לבחירה</p> <p>(לשווה ערך יש לצרף קטלוג/תמונה)</p>	F14
		5		<p>כיסא בר דגם BABI או שווה ערך מאושר רגלי מתכת צבע לבחירה מושב פוליפרופילן צבעים לבחירה גובה 65 ס"מ</p> <p>(לשווה ערך יש לצרף קטלוג/תמונה)</p>	F15
		40		<p>כיסא חדר מורים דגם REST או שווה ערך מאושר רגלי מתכת צבע לבחירה מושב פוליפרופילן צבעים לבחירה.</p> <p>(לשווה ערך יש לצרף קטלוג/תמונה)</p>	F16

		2		שולחן עגול קוטר 80 גובה 60 רגל פיצה.	F23
		16		כיסא דגם ללאטה רגלי מתכת צבע לבחירה מושב פוליפרופילן צבע לבחירה.	F24
			<p>סה"כ מחיר כתב הכמויות פרק ג' ריהוט משלים – לא כולל מע"מ</p> <p><u>סה"כ מחיר פרק זה לא כולל מע"מ לא יעלה על 220,000 ₪ לא כולל מע"מ שנקבע כמחיר מירבי לפרק זה.</u></p> <p>הצעה שתנקוב במחיר כולל העולה על מחיר מירבי זה – לא תובא לדיון לפרק זה.</p> <p>למחיר יתווסף מע"מ כשיעור בחוק במועד התשלום</p>		

ריכוז הצעת מחיר

סה"כ מחיר מוצע לפרק כולל מע"מ	סה"כ מחיר מוצע לפרק ללא מע"מ	מחיר מירבי לפרק לא כולל מע"מ	
		270,000 ש"ח	פרק א': ריהוט כיתות
		130,000 ₪	פרק ב': נגרות
		220,000 ₪	פרק ג': ריהוט משלים

מחירי ההצעה כוללים את כל העלויות הכרוכות בביצוע העבודות נשוא המכרז, לרבות עלויות כח האדם, אספקת כל החומרים, הציוד, האביזרים הנלווים והכלים הדרושים לביצוע העבודות, פעולות הובלה, טעינה, פריקה, תיקון נזקים אשר נגרמו על ידי המציע ו/או מי מטעמו במהלך ביצוע העבודות ועוד, הוצאת פוליסת ביטוח כנדרש בנספח לחוזה. הוצאות הכרוכות בהשתתפותו בהליך, אחריות יצרן, בביצוע אספקת הציוד, הובלתו, מסירתו, פריקתו, ב"אתר הלקוח" (בהתאם לדרישת המועצה), הרכבתו, פיזורו לפי תכניות (בין כל הכיתות והחללים השונים בביה"ס בהתאם להנחיית האדריכלית) האחריות על הציוד וכיו"ב - לצורך קיום כלל תנאי המכרז. מובהר בזאת כי המועצה תהיה רשאית להקטין/להגדיל את היקף הציוד שיירכש מהזוכה/ים – ללא שינוי במחיר ליחידה.

שם המציע: _____ ח.פ.

מספר טלפון: _____, מספר פקס': _____

פרטי החותם מטעם הספק

שם פרטי _____ משפחה _____ ת.ז. _____ תפקיד _____

תאריך: _____ חתימה + חותמת (במקרה של תאגיד) : _____

עמוד 73 מתוך 74

קראתי, הבנתי והסכמתי _____ חתימת המציע